

### สำนักงานเขตพระโขนง

สำนักงานเขตพระโขนง มีพันธกิจหลักในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการเฝ้าระวัง ตรวจสอบและแก้ไขจุดเสี่ยงภัยที่อาจเกิดอันตรายกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด เป็นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางให้เกิดการลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปรับปรุง และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขต และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

สำนักงานเขตพระโขนง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม และการประกอบอาชีพการส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริม ประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษา ความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
		ปี 2567	ปี 2568
ผลสัมฤทธิ์ : ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง เป็นธรรม มีความสะดวก ปลอดภัย และมีความสุขในการดำรงชีวิต			
- ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของสำนักงานเขต			
เป็นไปตามค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนด	ร้อยละ	-	80

สำนักงานเขตพระโขนง  
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

<b>อำนวยการ</b>		
ผู้อำนวยการ (1) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)		
<b>ฝ่ายปกครอง</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายทะเบียน</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายการคลัง</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
ข้าราชการ (15) ลูกจ้างประจำ (9) ลูกจ้างชั่วคราว (4) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (18) ลูกจ้างประจำ (1) ลูกจ้างชั่วคราว (-) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (12) ลูกจ้างประจำ (1) ลูกจ้างชั่วคราว (-) ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายรายได้</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายเทศกิจ</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
ข้าราชการ (10) ลูกจ้างประจำ (3) ลูกจ้างชั่วคราว (-) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (11) ลูกจ้างประจำ (247) ลูกจ้างชั่วคราว (149) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (11) ลูกจ้างประจำ (24) ลูกจ้างชั่วคราว (6) ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายโยธา</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายพัฒนาชุมชน สวัสดิการสังคม</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
ข้าราชการ (19) ลูกจ้างประจำ (36) ลูกจ้างชั่วคราว (23) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (14) ลูกจ้างประจำ (3) ลูกจ้างชั่วคราว (1) ลูกจ้างโครงการ (-)	ข้าราชการ (10) ลูกจ้างประจำ (3) ลูกจ้างชั่วคราว (3) ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายการศึกษา</b> หัวหน้าฝ่าย (1)		
ข้าราชการ (10) ลูกจ้างประจำ (10) ลูกจ้างชั่วคราว (15) ลูกจ้างโครงการ (-)		

## สำนักงานเขตพระโขนง

## งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสังเขป

## ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

(บาท)

ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน	338,937,150	-	338,937,150
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ(Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมสะสม	-	-	-
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>338,937,150</b>	<b>-</b>	<b>338,937,150</b>

## ข) งบประมาณตามโครงสร้างงาน

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน

338,937,150

บาท

งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์

-

บาท

งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์

-

บาท

งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ

-

บาท

(บาท)

งาน/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
การจัดบริการของสำนักงานเขต	-	-	-
งานรายจ่ายบุคลากร	149,334,700	-	149,334,700
งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต	9,431,600	-	9,431,600
งานปกครอง	586,900	-	586,900
งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	2,216,500	-	2,216,500
งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	809,200	-	809,200
งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	2,166,700	-	2,166,700
งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	9,255,700	-	9,255,700
งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	877,600	-	877,600
งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	4,835,300	-	4,835,300
งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	4,001,200	-	4,001,200
งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	3,038,600	-	3,038,600
งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	1,033,000	-	1,033,000

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,971,800	-	1,971,800
งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	34,400	-	34,400
งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	56,047,000	-	56,047,000
งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	35,566,600	-	35,566,600
งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1,334,800	-	1,334,800
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	25,004,420	-	25,004,420
งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	203,800	-	203,800
งานสุขภาพอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	706,400	-	706,400
งานป้องกันและควบคุมโรค	317,860	-	317,860
งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	1,676,100	-	1,676,100
งานงบประมาณโรงเรียน	28,486,970	-	28,486,970
<b>รวมงบประมาณตามโครงสร้างงาน</b>	<b>338,937,150</b>	<b>-</b>	<b>338,937,150</b>

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ	-	-	-

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-

จ) งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมสะสม

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมสะสม	-	-	-

ฉ) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย

(บาท)

ประเภทงบ รายจ่าย	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	118,672,700	27,876,200	2,785,800	-	-	-	-	149,334,700
งบดำเนินงาน	-	-	70,784,900	8,317,190	-	-	-	79,102,090
งบลงทุน	-	-	-	-	94,766,980	-	-	94,766,980
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	6,285,600	-	6,285,600
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	9,447,780	9,447,780
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>118,672,700</b>	<b>27,876,200</b>	<b>73,570,700</b>	<b>8,317,190</b>	<b>94,766,980</b>	<b>6,285,600</b>	<b>9,447,780</b>	<b>338,937,150</b>

สำนักงานเขตพระโขนง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดบริการของสำนักงานเขต

งานรายจ่ายบุคลากร - รหัส 1300023

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในงบบุคลากร เช่น เงินเดือน และค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น แล่งบกลาง ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะงบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รวมทั้งสิ้น	บาท	146,628,068	149,334,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	146,628,068	149,334,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต - รหัส 1300001

**วัตถุประสงค์ :** เพื่ออำนวยความสะดวก ส่งเสริมสำนักงานเขต ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อทางวินัย/ละเมิด

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องทุกข์, กิจการสภาเขต

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	วัน	1	1	1	1	1
ร้อยละความสำเร็จของการส่งหนังสือภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละของอาคารสถานที่ภายในสำนักงานเขตที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามีอาคารชำรุดเสียหายได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	11,601,600	9,431,600	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	11,601,600	9,431,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานปกครอง -รหัส 1300002

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในภารกิจของฝ่ายพลเรือน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องที่ การทะเบียนปกครอง การปฏิบัติหน้าที่ในทางปกครอง และรักษาความสงบเรียบร้อย และหน้าที่ในทางอาญาตามอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในการจัดตั้ง ยุบ และเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง และการสอบสวนเปรียบเทียบแนวเขตที่มีปัญหาข้อขัดแย้งงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านยาเสพติด

**กิจกรรมหลัก:** บริการทะเบียนและปฏิบัติหน้าที่ทางปกครอง, อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของความสามารถในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80	80	80	80	80
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	ครั้ง	12	12	12	12	12
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>1,136,600</b>	<b>586,900</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,136,600	586,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน - รหัส 1300003

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำหนดหน่วยเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียสิทธิและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และกรรมการชุมชน

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, บริการทะเบียนราษฎร, บริการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน, บริการทะเบียนทั่วไป

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจในการให้บริการงานทะเบียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อมูลทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>1,624,400</b>	<b>2,216,500</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
เงินงบประมาณ	บาท	1,624,400	2,216,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง - รหัส 1300004

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบบัญชี จัดทำบัญชีและรายงานการเงินการคลัง และรายงานผลการดำเนินงานภาครัฐ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของไทย ให้บริการประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลการเงินการคลังงบประมาณเพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจของคณะผู้บริหารและส่วนราชการต่าง ๆ โดยจัดให้มีการรับเงินและจ่ายเงินจากคลัง จัดทำและบริหารงบประมาณ บริหารเงินสดและเงินคงคลัง การรับและจ่ายเงินมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และดำรงรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งมีระบบสนับสนุนกลาง ในการบริหารจัดการทรัพย์สินให้ถูกต้องตามระเบียบ และคลังพัสดุกลางสำหรับเบิกจ่ายพัสดุให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

**กิจกรรมหลัก:** อำนาจการและบริหารทั่วไป, บริหารงานคลัง, งบประมาณ, การเงินและบัญชี, ตรวจสอบฎีกา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ร้อยละ	96	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ทางการเงินส่งให้สำนักการคลังภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการในการ รับเงิน-จ่ายเงิน จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>827,700</b>	<b>809,200</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	827,700	809,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ -รหัส 1300005

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อจัดหารายได้นำส่งคลังกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและเป็นธรรมภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อาคารที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนจัดเก็บค่าตอบแทน ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดิน ที่สาธารณะ ที่ไม่ถือเป็นรายได้ของแผนงานใดแผนงานหนึ่งโดยเฉพาะ

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารทั่วไป, ประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย, จัดเก็บรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าธรรมเนียม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการรับแจ้งประเมินและรับชำระภาษีป้าย	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละของจำนวนป้ายใหม่ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>1,649,100</b>	<b>2,166,700</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,649,100	2,166,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด -รหัส 1300006

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานภายในฝ่ายรักษาความสะอาดโดยรวม ได้รับการสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการ  
 หน่วยงาน ประสานงาน สนับสนุนการบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมหลัก: หน่วยงาน, บริหารงานทั่วไป, ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์, บริหารงานบุคคลเบื้องต้น, ประสานงานร่วมกับหน่วยงาน  
 หรือส่วนราชการอื่น, จัดประชุม, ดูแลยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ความสำเร็จในการรับและส่งเรื่องร้องเรียน	ร้อยละ	100	100	100	100	100
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>10,727,450</b>	<b>9,255,700</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	10,727,450	9,255,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ -รหัส 1300007

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ถนนและพื้นที่สาธารณะมีความสะอาด ปราศจากมูลฝอย โดยจัดให้มีการกวาด ทำความสะอาดถนน บาทวิถี สะพานลอยคนเดินข้าม อุปกรณ์ประกอบ ถนนและป้ายต่าง ๆ ให้บริการกวาด ทำความสะอาดชุมชน ส่วนราชการตามร้องขอ

กิจกรรมหลัก: กวาด ล้าง ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตและอุปกรณ์ประกอบถนน เช่น ป้ายต่าง ๆ สถานที่สำคัญ และสถานที่จัดงานของส่วนราชการและชุมชน ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
กวาดทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ (ปี)	ตร.กม.	57	57	57	57	57
พัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญ	ครั้ง	48	48	48	48	48
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>868,990</b>	<b>877,600</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	868,990	877,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล - รหัส 1300008

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ประกอบพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีการเก็บขนมูลฝอย จัดเก็บตามบ้าน ตรอก ซอย ตลาดสด ริมนถนน บ้านริมคลองโดยทางน้ำ และบริการสูบสิ่งปฏิกูล ดูดไขมัน และขนถ่ายไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอย โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม

กิจกรรมหลัก: เก็บขยะมูลฝอย, ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล, ดูดไขมัน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ สูบสิ่งปฏิกูลและไขมัน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ปริมาณมูลฝอยที่นำไปใช้ประโยชน์	ตัน	19,112	19,112	19,112	19,112	19,112
ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง	วัน	3	1	1	1	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>4,786,750</b>	<b>4,835,300</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,786,750	4,835,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว -รหัส 1300009

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่เขตภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมที่ดี โดยจัดให้มีการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้เกาะกลาง และต้นไม้ริมทางเท้า  
ระดับตกแต่งถนนต้อนรับอาคารคันตุ๊ก และในวันสำคัญต่าง ๆ ให้บริการตัดแต่งต้นไม้แก่ประชาชน ส่วนราชการที่ร้องขอโดยคิดจกเก็บค่าบริการ

กิจกรรมหลัก: ตัดแต่งและดูแลบำรุงรักษาต้นไม้, เพาะชำและตกแต่งสถานที่, บริการรถน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้	ตร.ม.	222,595	224,354	224,354	224,354	224,354
ตัดแต่งกิ่งไม้	ต้น	7,043	5,655	5,655	5,655	5,655
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>1,872,700</b>	<b>4,001,200</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,872,700	4,001,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี -รหัส 1300010

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายเทศกิจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเขตในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ และสอบสวนดำเนินคดีผู้กระทำผิด

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, จัดประชุมคณะกรรมการระดับเขต, สอบสวนดำเนินคดี

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา และประสานส่งต่อเรื่องร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละการตรวจสอบร่างนิติกรรมสัญญา ของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขต	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการใช้ยานพาหนะ	ร้อยละ	100	100	100	100	100
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>3,062,610</b>	<b>3,038,600</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	3,062,610	3,038,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย -รหัส 1300011

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้เขตพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบ น่าอยู่อาศัย จัดระเบียบการทำกิจกรรมและการใช้ที่สาธารณะของผู้ประกอบการค้า หาบเร่ และแผงลอยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัติฯ จัดชุดปฏิบัติการออกตรวจพื้นที่ ตักเตือน จับกุมในกรณีที่พบผู้กระทำความผิด ให้บริการและปฏิบัติการพิเศษในการอำนวยความสะดวกในการจราจร ดูแลความปลอดภัย ตรวจสอบที่จุดเสี่ยงภัย

**กิจกรรมหลัก:** ตรวจและบังคับการ, บริการและปฏิบัติการกิจการพิเศษ, ควบคุมการใช้นยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจการจัดการและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่บริเวณหน้าโรงเรียนและสถานศึกษา	ร้อยละ	80	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบทางเท้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	80	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	ร้อยละ	80	90	90	90	90
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>213,100</b>	<b>1,033,000</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	213,100	1,033,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา - รหัส 1300012

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายโยธา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ, สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมโครงการ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราร้องทุกข์	ร้อยละ	60	60	60	60	60
ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือภายในกำหนด	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการก่อกำหนดผู้กพันงบลงทุน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>2,055,390</b>	<b>1,971,800</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,055,390	1,971,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง -รหัส 1300013

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้สิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาและการขยายตัวของเมืองสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีแบบแผน เพื่อให้อาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐานและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด คู่มือที่สาธารณประโยชน์ให้ถูกรุกกล้าหรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

**กิจกรรมหลัก:** อนุญาตและควบคุมการก่อสร้าง, ตรวจสอบและควบคุมการใช้อาคาร, บังคับใช้กฎหมายอาคาร, อนุญาตตัดคันหิน ถมดิน ฯลฯ, ตรวจสอบที่สาธารณะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อาคารที่พักอาศัยไม่เกิน 300 ตารางเมตร)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตตัดคันหินทางเท้า เชื่อมต่อเชื่อมทาง ถมดิน ขุดดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จการออกหนังสือรับรองตรวจสอบอาคารด้านความปลอดภัยอาคาร 9 ประเภท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	-	10	10	10	10
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>4,400</b>	<b>34,400</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
เงินงบประมาณ	บาท	4,400	34,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบำรุงรักษาซ่อมแซม -รหัส 1300014

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาทางเท้าและพื้นผิวถนนสายรองให้อยู่ในสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรได้อย่างสะดวกปลอดภัย ดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาป้ายชื่อถนน ซอย และคลองให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้การได้

**กิจกรรมหลัก:** ซ่อมแซมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์, ซ่อมแซมทางเท้าและป้าย, บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ, บำรุงรักษา/บริการเครื่องจักรกล

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาทางเท้าและพื้นถนนสาธารณะ ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่สาธารณะของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซม บำรุงรักษาป้ายบอกชื่อซอย คลอง และกระຈักโค้งที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	70	70	70	70	70
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>11,820,800</b>	<b>56,047,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
เงินงบประมาณ	บาท	11,820,800	56,047,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

**งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม - รหัส 1300015**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้มีน้ำฝน น้ำปλύยทิ้งจากบ้านเรือน อาคาร และน้ำปλύยทิ้งจากแหล่งอื่น ๆ ได้รับการจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรเทาความเดือดร้อนจากปัญหาน้ำท่วม ไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ของเมือง โดยจัดให้มีการระบายน้ำจากแหล่งกำเนิด ไปสู่โรงบำบัดหรือสู่แหล่งน้ำผิวดินผ่านระบบท่อระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย คลอง บึงรับน้ำ ระบบบังคับน้ำ อุโมงค์ระบายน้ำ ระบบบ่อสูบน้ำ ป้องกันน้ำท่วมและบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ

**กิจกรรมหลัก:** ซ่อมแซม เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกคลอง, สูบระบายน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ตามความยาวท่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	25	25	25	25	25
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บวัชพืช ขยะ และเปิดทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	25	25	25	25	25
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>4,643,300</b>	<b>35,566,600</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,643,300	35,566,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน -รหัส 1300016

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่าย ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก: อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ, บริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ, ทะเบียนและรับจดแจ้ง, ประสานงาน และให้คำปรึกษา, สำรองและเยี่ยมชุมชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิตามเกณฑ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการ ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา เรื่องราวจริงทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>1,321,300</b>	<b>1,334,800</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,321,300	1,334,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม -รหัส 1300017

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการปัญหาชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน สำหรับการเข้าสู่ระบบการศึกษาภาคบังคับ รวมทั้งส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และแหล่งค้นหาความรู้

**กิจกรรมหลัก:** พัฒนาศักยภาพชุมชน, สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร, ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน, จัดกิจกรรมวันสำคัญและส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี, พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น, บ้านหนังสือ, กิจกรรมลานกีฬา, สอนแอโรบิค

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของจำนวนผู้มาใช้บริการลานกีฬาในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	5	5	5	5	5
ความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาชุมชนไปใช้	ด้าน	2	2	2	2	2
จำนวนการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน	กิจกรรม	6	6	6	6	6
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>44,419,280</b>	<b>25,004,420</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	44,419,280	25,004,420	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล -รหัส 1300018

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการทั่วไป ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งตามพรบ. การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทะเบียนสุนัขและออกบัตรประจำตัวสัตว์เลี้ยง

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้นายพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องราร้องทุกข์	ร้อยละ	89	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>116,800</b>	<b>203,800</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	116,800	203,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม -รหัส 1300019

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้ประชาชนได้รับโภชนาการที่ปลอดภัยปราศจากการปนเปื้อนสารเคมีอันตรายและเชื้อโรคในระบบทางเดินอาหาร สถานที่ประกอบอาหารได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ด้านสุขาภิบาลอาหาร ผู้สัมผัสอาหารมีจิตสำนึกในการประกอบ ประุง และจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้ออาหารให้ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงภัยอันตรายที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดีปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม คุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องเสถียรภาพ เครื่องชั่ง ตวง วัด สถานที่จำหน่ายแอลกอฮอล์และบุหรี่ ป้องกันการแพร่โรคพิษสุนัขบ้า อันเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ ปลอยสัตว์ออกนอกสถานที่เลี้ยง รวมทั้งปัญหาคุณภาพน้ำ ในแหล่งน้ำสาธารณะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในแต่ละพื้นที่

**กิจกรรมหลัก:** ออก/ต่อไปอนุญาต, ลงพื้นที่ตรวจ/ระงับเหตุรับแจ้ง, ลงพื้นที่ตรวจตามแผน, ส่งเสริมความรู้ผู้สัมผัสอาหาร, ดำเนินการบังคับใช้กฎหมาย สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อนของสารพิษและเชื้อโรค	ร้อยละ	97	97	97	97	97
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร มีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	40	40	40	40	40
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>711,100</b>	<b>706,400</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	711,100	706,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## งานป้องกันและควบคุมโรค -รหัส 1300020

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่โรค เหตุเดือดร้อนรำคาญ และความไม่ปลอดภัยที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรค รวมทั้งให้ประชาชนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรคติดต่อตามฤดูกาล โรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ วัณโรค ฯลฯ และส่งต่อผู้ติดเชื้อหรือผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษา

**กิจกรรมหลัก:** ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค, รมรงค์การกำจัดและควบคุมลูกน้ำยุงลาย, รมรงค์ป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล, ประสานการฉีดวัคซีน/ทำหมัน/จับสุนัข, ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์, อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของพนักงานในสถานประกอบการ หรือนักเรียน/นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไปมีความรู้ ด้านการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ประชาสัมพันธ์การป้องกันควบคุมโรค	ครั้ง	80	80	80	80	80
ร้อยละของชุมชนที่มีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลาย อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	84	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>34,500</b>	<b>317,860</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	34,500	317,860	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา - รหัส 1300021

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และเด็กที่มีอายุครบเกณฑ์ทุกคนเข้ารับการศึกษา ตามที่กฎหมายกำหนด

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, บริหารการศึกษา ได้แก่ การตรวจเยี่ยมสถานศึกษา การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมครู จัดทำทะเบียนเด็กครบเกณฑ์ ติดตามเด็กครบเกณฑ์ให้เข้ารับการศึกษา และจัดหาสถานศึกษาให้แก่เด็กครบเกณฑ์ ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการตอบข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาหลังจากการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>381,642</b>	<b>1,676,100</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	381,642	1,676,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานงบประมาณโรงเรียน -รหัส 130022

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการสอนที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด อันเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนนำศักยภาพที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มความสามารถและประสบความสำเร็จตามเกณฑ์การศึกษาที่ตั้งไว้ เพื่อพัฒนา ติดตามและประเมินผลหลักสูตรและเทคนิคการสอน ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่ปรับปรุงใหม่ให้สามารถบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางสวัสดิการตามความจำเป็น และได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งเป็นการช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทางสังคมและจิตใจตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อบำรุงรักษาสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

**กิจกรรมหลัก:** จัดการสอน, สนับสนุนการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู, สนับสนุนนักเรียนและพัฒนาผู้เรียน, บริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด ในระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนสามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนที่มีทักษะ ในการเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุทางน้ำ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>บาท</b>	<b>32,184,700</b>	<b>28,486,970</b>	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	32,184,700	28,486,970	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## สำนักงานเขตพระโขนง

งบประมาณตามโครงสร้างงาน		338,937,150 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย		
การจัดบริการของสำนักงานเขต		
งานรายจ่ายบุคลากร		149,334,700 บาท
งบบุคลากร		149,334,700 บาท
<b>1. เงินเดือน</b>		<b>43,614,300 บาท</b>
01101-1	(1) เงินเดือน	39,943,100 บาท
01102-1	(2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ	2,357,600 บาท
01106-1	(3) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	363,600 บาท
01107-1	(4) เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ	699,600 บาท
01108-1	(5) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	194,500 บาท
01109-1	(6) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	55,900 บาท
<b>2. ค่าจ้างประจำ</b>		<b>75,058,400 บาท</b>
01201-1	(1) ค่าจ้างประจำ	70,632,900 บาท
01202-1	(2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	2,290,300 บาท
01205-1	(3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	1,355,000 บาท
01206-1	(4) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	780,200 บาท
<b>3. ค่าจ้างชั่วคราว</b>		<b>27,876,200 บาท</b>
02101-1	(1) ค่าจ้างชั่วคราว	20,395,600 บาท
02102-1	(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	2,824,600 บาท
02103-1	(3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	4,656,000 บาท
<b>4. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</b>		<b>2,785,800 บาท</b>
03125-1	(1) ค่าตอบแทนบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข	132,900 บาท
03128-1	(2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	1,197,400 บาท
03217-1	(3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,393,900 บาท
03293-1	(4) เงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน	61,600 บาท

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต		9,431,600 บาท
1. งบดำเนินงาน		8,563,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		4,361,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		382,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		3,203,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร		
ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย		
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯลฯ		
1.1.3 ค่าวัสดุ		775,500 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน		
งานครัว และงานสวน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		4,202,400 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าน้ำประปา		
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
2. งบลงทุน		868,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		868,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		868,000 บาท
05198-2 (1) พัดลมติดเพดาน ขนาด 56 นิ้ว 6 ตัว		18,000 บาท
05208-3 (2) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน		
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี		
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์		
ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น 1 คัน		850,000 บาท

งานปกครอง		586,900 บาท
1. งบดำเนินงาน		549,300 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		549,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		292,000 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
1.2 ค่าใช้สอย		30,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		227,200 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์ อปพร.		
ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
2. งบรายจ่ายอื่น		37,600 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร	
	ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	37,600 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน		2,216,500 บาท
1. งบดำเนินงาน		1,330,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		1,330,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		400,500 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		800,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		129,700 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
2. งบลงทุน		885,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		885,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์		885,900 บาท
05140-1	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	
	ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี	
	หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	
	ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น พร้อมหลังคา	
	ไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก 1 คัน	885,900 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	809,200 บาท
งบดำเนินงาน	809,200 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	711,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	267,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	213,700 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
1.3 ค่าวัสดุ	230,200 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	
2. ค่าสาธารณูปโภค	97,900 บาท
ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	
ค่าไปรษณีย์	



งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	2,166,700 บาท
งบดำเนินงาน	2,166,700 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,068,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	126,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	735,900 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการรายบุคคล	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	206,800 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	
2. ค่าสาธารณูปโภค	1,098,000 บาท
ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด		9,255,700 บาท
<b>1. งบดำเนินงาน</b>		<b>9,195,700 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</b>		<b>9,195,700 บาท</b>
<b>1.1 ค่าตอบแทน</b>		<b>9,051,300 บาท</b>
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
<b>1.2 ค่าใช้สอย</b>		<b>52,600 บาท</b>
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
<b>1.3 ค่าวัสดุ</b>		<b>91,800 บาท</b>
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
<b>2. งบลงทุน</b>		<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>		<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>		<b>60,000 บาท</b>
05105-3 (1) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร		
ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 1 เครื่อง		27,000 บาท
05198-4 (2) ตู้เหล็กแบบ 2 บาน 5 ตู้		33,000 บาท

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	877,600 บาท
งบดำเนินงาน	877,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	877,600 บาท
ค่าวัสดุ	877,600 บาท
ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	4,835,300 บาท
งบดำเนินงาน	4,835,300 บาท
<b>1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</b>	<b>4,695,300 บาท</b>
<b>1.1 ค่าตอบแทน</b>	<b>2,828,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูล	
ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	
<b>1.2 ค่าใช้สอย</b>	<b>1,348,000 บาท</b>
ค่าเช่าที่ดินใต้ทางด่วน	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าภาษีและอากรแสดมปี	
<b>1.3 ค่าวัสดุ</b>	<b>518,900 บาท</b>
ส่วนใหญ่เป็นเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	
<b>2. ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>140,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน	
ค่าน้ำประปา	

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	4,001,200 บาท
งบดำเนินงาน	4,001,200 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,701,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	787,200 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	2,091,300 บาท
ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าจ้างเหมาเอกชน	
ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้สวนเพลินพระโขมง	
1.3 ค่าวัสดุ	822,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูก	
และบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ ฯลฯ	
2. ค่าสาธารณูปโภค	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะ	
ค่าน้ำประปาสวนสาธารณะ	

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี		3,038,600 บาท
<b>1. งบดำเนินงาน</b>		3,004,500 บาท
<b>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</b>		3,004,500 บาท
<b>1.1 ค่าตอบแทน</b>		2,903,600 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
ค่าเบี้ยประชุม		
<b>1.2 ค่าใช้สอย</b>		30,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
<b>1.3 ค่าวัสดุ</b>		70,800 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ		
<b>2. งบลงทุน</b>		34,100 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>		บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>		34,100 บาท
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง	25,100 บาท
05143-1	(2) โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 1 ชุด	9,000 บาท

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	1,033,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	183,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	183,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	47,400 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
1.2 ค่าวัสดุ	135,600 บาท
ค่าเครื่องแต่งกาย	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
2. งบลงทุน	850,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	850,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	850,000 บาท
05140-1      รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแฉับ 1 คัน	850,000 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,971,800 บาท
งบดำเนินงาน	1,971,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,971,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	990,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	60,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	921,600 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วน	
กรุงเทพมหานคร (BEST) ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	



งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	34,400 บาท
งบดำเนินงาน	34,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	34,400 บาท
1. ค่าใช้สอย	30,000 บาท
ค่ารั้งวัดตรวจสอบแนวเขต	
2. ค่าวัสดุ	4,400 บาท
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม		56,047,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		5,456,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		5,456,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		5,200,000 บาท
ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน		
และสิ่งสาธารณะประโยชน์		
ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ		
1.2 ค่าวัสดุ		256,000 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ		
2. งบลงทุน		50,591,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,591,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,591,000 บาท
05313-1	(1) ปรับปรุงผิวทางจราจรและขอบบ่อพัก	
	พร้อมเปลี่ยนฝาบ่อพักท่อระบายน้ำจากซอยปทุมณีวิถึ 28	
	ถึงบ้านเลขที่ 37	5,307,000 บาท
	- รื้อถอนผิวทาง ค.ส.ล. เดิม เนื้อที่ประมาณ 2,256 ตร.ม.	
	- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หน้า 20 ซม. ตามแบบ มทก.-01	
	เนื้อที่ประมาณ 2,256 ตร.ม.	
	- สกัดเสริมบ่อพักท่อระบายน้ำ จำนวน 115 บ่อ	
	- ฝาบ่อพักชนิดรางวี ค.ส.ล. ผสมตะแกรงเหล็ก	
	จำนวน 93 บ่อ	
	- ฝาบ่อพักชนิด ค.ส.ล. ผสมตะแกรงเหล็กฝาเรียบ	
	จำนวน 22 บ่อ	
05313-3	(2) ปรับปรุงท่อระบายน้ำซอยพืงมี 50 จากคลองบ้านหลาย	
	ถึงซอยพืงมี 50/40	35,734,000 บาท
	- งานขุดดิน เนื้อที่ประมาณ 5,640 ลบ.ม.	
	- รื้อถอนผิวแอสฟัลต์เดิม พร้อมขนไป	
	เนื้อที่ประมาณ 2,136 ตร.ม.	
	- รื้อถอนพื้น ค.ส.ล. หน้าประมาณ 15 - 20 ซม.	
	พร้อมขนไป เนื้อที่ประมาณ 2,136 ตร.ม.	

- รั้วถอนบ่อพัก ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 80 ซม.  
พร้อมขนไป จำนวน 121 บ่อ
  - รั้วถอนท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 80 ซม.  
พร้อมขนไป ยาวประมาณ 1,303 ม.
  - รั้วถอนรางวี ค.ส.ล. พร้อมขนไป ยาวประมาณ 1,242.50 ม.
  - รั้วถอนไหล่ทาง ค.ส.ล. หนาประมาณ 15 - 20 ซม.  
พร้อมขนไป เนื้อที่ประมาณ 179 ตร.ม.
  - สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ชนิดเหลี่ยม ขนาด 1.20x1.20 ม.  
ตามแบบ มนท.-07 ยาวประมาณ 1,278.80 ม.
  - สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด 1.20x1.20 ม.  
ตามแบบ มนท.-07 จำนวน 121 บ่อ
  - ฝาบ่อพักในผิวจราจร แบบกลม ตามแบบ มนท.-07  
จำนวน 121 ฝา
  - สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หนา 20 ซม. ตามแบบ มทก.-01  
กว้างประมาณ 0.20 ม. เนื้อที่ประมาณ 285 ตร.ม.
  - สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หนา 20 ซม. ตามแบบ มทก.-01  
กว้างประมาณ 2 ม. หรือตามสภาพ เนื้อที่ประมาณ  
2,704 ตร.ม.
  - สร้างชั้นพื้นทางหินคลุกบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย 25 ซม.  
ตามแบบ มทก.-02 เนื้อที่ประมาณ 2,704 ตร.ม.
- 05313-4 (3) ปรับปรุงขอบบ่อพักพร้อมเปลี่ยนฝาบ่อพักท่อระบายน้ำ  
จากซอยสุขุมวิท 93 ถึงซอยพืงมี 50 3,723,000 บาท
- สกัดและซ่อมขอบบ่อพัก ค.ส.ล. โดยรอบ  
จำนวน 250 บ่อ
  - ฝาบ่อพักชนิดรางวี ค.ส.ล. ผสมตะแกรงเหล็ก  
จำนวน 193 บ่อ
  - ฝาบ่อพักชนิด ค.ส.ล. ผสมตะแกรงเหล็กฝาเรียบ  
จำนวน 42 บ่อ

- 05313-5 (4) ปรับปรุงขอยวชิรธรรมสาธิต 21 แยก 3  
จากขอยวชิรธรรมสาธิต 21 ถึงบ้านเลขที่ 341/239  
และขอยวชิรธรรมสาธิต 21 แยก 5  
จากขอยวชิรธรรมสาธิต 21 ถึงบ้านเลขที่ 341/223 2,175,000 บาท
- งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม พร้อมขนไป  
เนื้อที่ประมาณ 230 ตร.ม.
  - สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 ม.  
ตามแบบ มนท.-03 ยาวประมาณ 183 ม.
  - สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ตามแบบ มนท.-03  
พร้อมฝารางวี ตามแบบ มนท.-01 จำนวน 32 บ่อ
  - สร้างรางวี ค.ส.ล. สำหรับผิวทาง หน้า 0.20 ม.  
ตามแบบ มนท.-01 ยาวประมาณ 183 ม.
  - สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หน้า 0.20 ม.  
ตามแบบ มทก.-01 เนื้อที่ประมาณ 584 ตร.ม.
  - สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หน้า 0.20 ม.  
ตามแบบ มทก.-01 เนื้อที่ประมาณ 178 ตร.ม.
- 05313-6 (5) ปรับปรุงขอบบ่อพัก พร้อมเปลี่ยนฝาบ่อพัก  
ท่อระบายน้ำ ซอยประวิทย์และเพื่อน  
จากซอยสุขุมวิท 103 ถึงซอยสุขุมวิท 101/1 3,652,000 บาท
- สกัดเสริมขอบบ่อพักท่อระบายน้ำ  
พร้อมเปลี่ยนฝาบ่อพักท่อระบายน้ำ  
ตามแบบ พช. 16/68

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม		35,566,600 บาท
1. งบดำเนินงาน		3,201,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,201,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		790,000 บาท
ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		2,105,500 บาท
ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
1.3 ค่าวัสดุ		306,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเครื่องแต่งกาย		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ ฯลฯ		
2. งบลงทุน		32,365,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		32,365,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		32,365,000 บาท
05315-2 (1) ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ตาดท้องคลอง) คลองมอญ		
จากแนวเขื่อนเดิมถึงซอยสุขุมวิท 101		26,778,000 บาท
- เสาค้ำขนาด I-0.40x0.40x15 ม. จำนวน 576 ต้น		
- เสาค้ำขนาด I-0.26x0.26x8 ม. จำนวน 288 ต้น		
- แผงกันดิน ค.ส.ล. จำนวน 576 ช่อง		
- คานทับหลังเขื่อน ค.ส.ล. ยาวประมาณ 720 ม.		
- พื้นตาดท้องคลอง ค.ส.ล. เนื้อที่ประมาณ 1,800 ตร.ม.		
- ราวเหล็กกันตก ยาวประมาณ 720 ม.		
- ทางเดินเท้า ค.ส.ล. ยาวประมาณ 720 ม.		
- บันไดเหล็ก จำนวน 14 แห่ง		
ตามแบบเลขที่ KL-5601 Type KL-4		
05315-3 (2) ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. หลังหมู่บ้านทับแก้ว		
เชื่อมคลองมอญ		5,587,000 บาท
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.		
ระยะทางประมาณ 210 ม.		
ตามแบบ พข. 9/68		

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1,334,800 บาท
งบดำเนินงาน	1,334,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,334,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	1,037,600 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	40,900 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	256,300 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม		25,004,420 บาท
1. งบดำเนินงาน		16,978,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		16,383,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		12,688,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอาชีพ		
ค่าตอบแทนกรรมการชุมชน		
ค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ		
1.1.2 ค่าใช้สอย		1,809,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		1,885,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรมและสาธิต		
(ศูนย์ฝึกอาชีพวัดธรรมมงคล)		
ค่าชุดปฏิบัติงานคณะกรรมการชุมชน ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		595,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน		
ค่าน้ำประปา		
ค่าโทรศัพท์สำนักงาน		
2. งบรายจ่ายอื่น		8,026,220 บาท
07102-1 (1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน		
ของคณะกรรมการชุมชน		2,880,000 บาท
07199-1 (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน		
วัฒนธรรมประเพณี		500,000 บาท
07199-2 (3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ		
เยาวชนเขต		202,000 บาท
07199-3 (4) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา		
และลานกีฬา		1,487,720 บาท
07199-4 (5) ค่าใช้จ่ายโครงการรัฐใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ		
ชีวิตมั่นคง		20,000 บาท

07199-5	(6) ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	443,600 บาท
07199-6	(7) ค่าใช้จ่ายในการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	338,900 บาท
07199-7	(8) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	900,000 บาท
07199-8	(9) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	120,000 บาท
07199-9	(10) ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท



งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล		203,800 บาท
1. งบดำเนินงาน		187,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		187,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		11,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		72,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		104,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05198-1 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ		
แบบที่ 1 1 เครื่อง		16,000 บาท

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม		706,400 บาท
1. งบดำเนินงาน		626,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		626,400 บาท
ค่าใช้สอย		626,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
2. งบรายจ่ายอื่น		80,000 บาท
07199-1      ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย		80,000 บาท

งานป้องกันและควบคุมโรค		317,860 บาท
งบรายจ่ายอื่น		317,860 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	317,860 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา		1,676,100 บาท
1. งบดำเนินงาน		318,100 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		318,100 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		121,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		39,700 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
1.3 ค่าวัสดุ		157,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
2. งบลงทุน		1,358,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,358,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		1,358,000 บาท
05140-1	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน	1,358,000 บาท

งานงบประมาณโรงเรียน	28,486,970 บาท
1. งบดำเนินงาน	13,476,290 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	11,592,400 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	3,952,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอก	
ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษ	
ค่านิตยภัต ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก	
ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาจีน ฯลฯ	
1.1.2 ค่าใช้สอย	6,677,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สิน	
และรักษาความปลอดภัย ค่าซ่อมแซมโรงเรียน	
ค่าจ้างบริการเป็นรายบุคคล ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	963,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/	
ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนตัว	
ของเด็กอนุบาล ค่าเครื่องหมายสัญลักษณ์ของสถานศึกษา	
สังกัดกรุงเทพมหานคร	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	1,883,890 บาท
ค่าไฟฟ้าโรงเรียน ค่าน้ำประปาโรงเรียน	
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์โรงเรียน	
2. งบลงทุน	7,738,980 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	7,738,980 บาท
2.1.1 ค่าครุภัณฑ์	2,093,980 บาท
โรงเรียนบางจาก (ภาคเหนืออุปถัมภ์)	
05101-2 (1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู	
10 เครื่อง	363,000 บาท
05105-2 (2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	
(Ink Tank Printer) 5 เครื่อง	20,500 บาท
05199-8 (3) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	
ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล	
ขนาด 55 นิ้ว 12 เครื่อง	276,000 บาท
05199-9 (4) โต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร 14 ชุด	252,000 บาท

## โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม

05105-1	(5)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 10 เครื่อง	41,000 บาท
05199-1	(6)	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 10 เครื่อง	230,000 บาท
05199-5	(7)	โต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร 12 ชุด	216,000 บาท

## โรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุบลรัตน์)

05199-12	(8)	เครื่องฟอกอากาศ แบบฝังใต้เพดาน หรือ แบบติดผนัง (ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง) ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูง ไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม 7 เครื่อง	329,000 บาท
05199-13	(9)	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม 2 ชุด	332,880 บาท
05199-14	(10)	เครื่องดูดควัน 2 เครื่อง	33,600 บาท

## 2.1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

5,645,000 บาท

05304-1	(1)	ปรับปรุงโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม - ปรับปรุงห้องครัว - ปรับปรุงพื้นที่ด้านหลังอาคารเรียน 2 - ปรับปรุงอาคารเรียน 1, 3, 4 (อาคารเรียน 4 ชั้น) - ปรับปรุงอาคารเรียน 2 (อาคารเรียน 3 ชั้น) - ติดตั้งป้ายชื่อโรงเรียน ตามแบบเลขที่ พข.3/68	1,343,000 บาท
05304-2	(2)	ปรับปรุงโรงเรียนบางจาก (ภาคเหนืออุบลรัตน์) - ปรับปรุงอาคารเรียน 2 - ปรับปรุงอาคารเรียน 4 (ห้องเรียนอนุบาล ชั้น 2) ตามแบบเลขที่ พข.2/68 - ครุภัณฑ์	1,064,000 บาท
05304-3	(3)	ปรับปรุงโรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุบลรัตน์) - ปรับปรุงทางเดินข้างสนามเด็กเล่น - ปรับปรุงพื้นด้านหน้าอาคารเรียน 1 - ปรับปรุงลานข้างศาลพระพรหม - ปรับปรุงห้องเรียนอนุบาล อาคารเรียน 3 ตามแบบเลขที่ พข.1/68	1,526,000 บาท

05304-4	(4)	ปรับปรุงโรงเรียนวัดธรรมมงคล (หลวงพ่อวิริยงค์อุปถัมภ์) - ปรับปรุงลานกีฬาอเนกประสงค์ - ปรับปรุงอาคารเรียน 2, 3 (อาคารเรียน 4 ชั้น) - ปรับปรุงอาคารเรียน 1 (อาคารเรียน 3 ชั้น) - ปรับปรุงรางระบายน้ำ - ปรับปรุงพื้นที่หลังอาคารเรียน 1 (ห้องครัว) ตามแบบเลขที่ พข.4/68	1,712,000 บาท
<b>3. งบเงินอุดหนุน</b>			<b>6,285,600 บาท</b>
06104-1	(1)	ทุนอาหารกลางวันนักเรียน	1,047,600 บาท
06199-1	(2)	ค่าอาหารเข้าของนักเรียนในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	5,238,000 บาท
<b>4. งบรายจ่ายอื่น</b>			<b>986,100 บาท</b>
07109-1	(1)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	23,800 บาท
07124-1	(2)	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	26,400 บาท
07125-1	(3)	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	8,800 บาท
07126-1	(4)	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	46,400 บาท
07199-1	(5)	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	3,800 บาท
07199-2	(6)	ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	5,000 บาท
07199-3	(7)	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	113,000 บาท
07199-5	(8)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	90,000 บาท
07199-6	(9)	ค่าใช้จ่ายโครงการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น	498,400 บาท
07199-7	(10)	ค่าใช้จ่ายโครงการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาเซียน	138,000 บาท
07199-3	(11)	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ A-Math Game & Crossword Game	32,500 บาท