

### สำนักงานเขตปทุมวัน

สำนักงานเขตปทุมวัน มีพันธกิจหลักในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ เฝ้าระวัง ตรวจสอบและแก้ไขจุดเสี่ยงภัยที่อาจเกิดอันตรายกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด เป็นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางให้เกิดการลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปรับปรุง และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขต และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

สำนักงานเขตปทุมวัน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม และการประกอบอาชีพการส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การออกกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

ค่าเป้าหมาย

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

หน่วยนับ ปี 2567 ปี 2568

**ผลสัมฤทธิ์ :** ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง เป็นธรรม มีความสะดวก ปลอดภัย และมีความสุขในการดำรงชีวิต  
- ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของสำนักงานเขต เป็นไปตามค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนด

ร้อยละ - 80

สำนักงานเขตปทุมวัน  
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

<b>อำนวยการ</b> ผู้อำนวยการ (1) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)		
<b>ฝ่ายปกครอง</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายทะเบียน</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายการคลัง</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (15) - ลูกจ้างประจำ (9) - ลูกจ้างชั่วคราว (3) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (19) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (13) - ลูกจ้างประจำ (-) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายรายได้</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายเทศกิจ</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (11) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (2) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (333) - ลูกจ้างชั่วคราว (249) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (13) - ลูกจ้างประจำ (52) - ลูกจ้างชั่วคราว (14) - ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายโยธา</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม</b> หัวหน้าฝ่าย (1)	<b>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล</b> หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (16) - ลูกจ้างประจำ (23) - ลูกจ้างชั่วคราว (5) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (14) - ลูกจ้างประจำ (2) - ลูกจ้างชั่วคราว (2) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (2) - ลูกจ้างชั่วคราว (4) - ลูกจ้างโครงการ (-)
<b>ฝ่ายการศึกษา</b> หัวหน้าฝ่าย (1)		
- ข้าราชการ (13) - ลูกจ้างประจำ (18) - ลูกจ้างชั่วคราว (23) - ลูกจ้างโครงการ (-)		

## สำนักงานเขตปทุมวัน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสังเขป

## ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

(บาท)			
ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน	323,201,300	-	323,201,300
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>323,201,300</b>	<b>-</b>	<b>323,201,300</b>

## ข) งบประมาณตามโครงสร้างงาน

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	323,201,300	บาท	
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	-	บาท	
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์		-	บาท
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ		-	บาท
(บาท)			

งาน/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
<b>การจัดบริการของสำนักงานเขต</b>			
งานรายจ่ายบุคลากร	188,613,400	-	188,613,400
งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต	25,256,900	-	25,256,900
งานปกครอง	665,700	-	665,700
งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	2,090,900	-	2,090,900
งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	788,200	-	788,200
งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,137,700	-	1,137,700
งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	13,424,500	-	13,424,500
งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	943,400	-	943,400
งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	6,368,900	-	6,368,900
งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	3,919,600	-	3,919,600
งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	5,705,500	-	5,705,500
งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	126,300	-	126,300
งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,324,400	-	1,324,400
งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	52,000	-	52,000
งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	5,735,700	-	5,735,700
งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	1,665,700	-	1,665,700
งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1,379,500	-	1,379,500
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	15,935,400	-	15,935,400
งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	192,300	-	192,300
งานสุขภาพอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	1,051,500	-	1,051,500
งานป้องกันและควบคุมโรค	97,900	-	97,900

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	349,800	-	349,800
งานงบประมาณโรงเรียน	46,376,100	-	46,376,100
<b>รวมงบประมาณตามโครงสร้างงาน</b>	<b>323,201,300</b>	<b>-</b>	<b>323,201,300</b>

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-

จ) งบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-

สำนักงานเขตปทุมวัน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดบริการของสำนักงานเขต

งานรายจ่ายบุคลากร - รหัส 1300023

วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ใน  
งบบุคลากร เช่น เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และงบกลาง  
ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะงบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รวมทั้งสิ้น	บาท	191,155,230	188,613,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	191,155,230	188,613,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต -รหัส 1300001

**วัตถุประสงค์ :** เพื่ออำนวยการ สั่งการสำนักงานเขต ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีไซของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบทางวินัย/ละเมิด

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องทุกข์, กิจการสภาเขต

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	วัน	1	1	1	1	1
ร้อยละความสำเร็จของการส่งหนังสือภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละของอาคารสถานที่ภายในสำนักงานเขตที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามีสารคัดหลั่งเสียหาย ได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	153,456,100	25,256,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	153,456,100	25,256,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานปกครอง - รหัส 1300002

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในภารกิจของฝ่ายพลเรือน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องที่ การทะเบียนปกครอง การปฏิบัติหน้าที่ในทางปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย และหน้าที่ในทางอาญาตามอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในการจัดตั้ง ยุบ และเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง และการสอบสวนเปรียบเทียบแนวเขตที่มีปัญหาข้อขัดแย้ง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านยาเสพติด

**กิจกรรมหลัก:** บริการทะเบียนและปฏิบัติหน้าที่ทางปกครอง, อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของความสามารถในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80	80	80	80	80
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	ครั้ง	1.00	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,419,250	665,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,419,250	665,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน -รหัส 1300003

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำหนดหน่วยเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียสิทธิและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และกรรมการชุมชน

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, บริการทะเบียนราษฎร, บริการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน, บริการทะเบียนทั่วไป

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจในการให้บริการ งานทะเบียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่อง ร้องทุกข์/ร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา ข้อมูลทะเบียนครอบครัวและทะเบียน ชื่อบุคคล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,345,400	2,090,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,345,400	2,090,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง - รหัส 1300004

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบบัญชี จัดทำบัญชีและรายงานการเงินการคลัง และรายงานผลการดำเนินงานภาครัฐตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของไทย ให้บริการประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลการเงินการคลังงบประมาณ เพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจของคณะผู้บริหารและส่วนราชการต่าง ๆ โดยจัดให้มีการรับเงินและจ่ายเงินจากคลัง จัดทำและบริหารงบประมาณ บริหารเงินสดและเงินคงคลัง การรับและจ่ายเงินมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และดำรงรักษาสภาพคล่อง และคลังพัสดุกกลางสำหรับเบิกจ่ายพัสดุให้แก่หน่วยงานต่าง

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารทั่วไป, บริหารงานคลัง, งบประมาณ การเงินและบัญชี, ตรวจสอบฎีกา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ	ร้อยละ	70	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ทางการเงินส่งให้สำนักการคลังภายใน เวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการ ในการรับเงิน-จ่ายเงิน จากเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการคลัง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	727,200	788,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	727,200	788,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ -รหัส 1300005

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อจัดหารายได้นำส่งคลังกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและเป็นธรรมภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อาคารที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนจัดเก็บค่าตอบแทนค่าธรรมเนียม ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดิน ที่สาธารณะที่ไม่ถือเป็นรายได้ของแผนงานใดแผนงานหนึ่งโดยเฉพาะ

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารทั่วไป, ประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย, จัดเก็บรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าธรรมเนียม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการรับแจ้งประเมินและรับชำระภาษีป้าย	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละของจำนวนป้ายใหม่ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,200,700	1,137,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,200,700	1,137,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด - รหัส 1300006

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้การดำเนินงานภายในฝ่ายรักษาความสะอาดโดยรวม ได้รับการสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการอำนวยความสะดวก ประสานงาน สนับสนุนการบริหารงานทั่วไป

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการ, บริหารงานทั่วไป, ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์, บริหารงานบุคคลเบื้องต้น, ประสานงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น, จัดประชุม, ดูแลยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ความสำเร็จในการรับและส่งเรื่องร้องเรียน	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	14,604,000	13,424,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	14,604,000	13,424,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ -รหัส 1300007

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ถนนและพื้นที่สัญจรมีความสะอาด ปราศจากมูลฝอย โดยจัดให้มีการกวาด ทำความสะอาดถนน บาทวิถี สะพานลอยคนเดินข้าม อุปกรณ์ประกอบถนน และป้ายต่าง ๆ ให้บริการกวาด ทำความสะอาดชุมชน ส่วนราชการตามร้องขอ

กิจกรรมหลัก: กวาด ล้าง ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตและอุปกรณ์ประกอบถนน เช่น ป้ายต่าง ๆ สถานที่สำคัญ และสถานที่จัดงานของส่วนราชการ และชุมชน ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
กวาดทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ (ปี)	ตร.กม.	3.37	3.37	3.37	3.37	3.37
พัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญ	ครั้ง	16	16	16	16	16
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,435,500	943,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,435,500	943,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล -รหัส 1300008

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ประกอบพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มี

การเก็บขนมูลฝอย จุดจัดเก็บตามบ้าน ตรอก ซอย ตลาดสด ริมนถนน บ้านริมคลองโดยทางน้ำ และบริการสูบสิ่งปฏิกูล คู่อิฐมัน

และขนถ่ายไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอย โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม

กิจกรรมหลัก: เก็บขยะมูลฝอย, ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล, คู่อิฐมัน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจของประชาชนในการ รับบริการสูบสิ่งปฏิกูลและอิฐมัน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ปริมาณมูลฝอยที่นำไปใช้ประโยชน์	ตัน	77	77	77	77	77
ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง	วัน	3	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	6,225,300	6,368,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	6,225,300	6,368,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว - รหัส 1300009

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้พื้นที่เขตภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมที่ดี โดยจัดให้มีการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้เกาะกลาง และต้นไม้ริมทางเท้า ประดับตกแต่งถนนต้อนรับอาคารคณะ และในวันสำคัญต่าง ๆ ให้บริการตัดแต่งต้นไม้แก่ประชาชน ส่วนราชการที่ร้องขอโดยคิดจัดเก็บค่าบริการ

**กิจกรรมหลัก:** ตัดแต่งและดูแลบำรุงรักษาต้นไม้, เพาะชำและตกแต่งสถานที่, บริการรถน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้	ตร.ม.	1,791,460	71,700	71,700	71,700	71,700
ตัดแต่งกิ่งไม้	ต้น	1,595	2,400	2,400	2,400	2,400
รวมทั้งสิ้น	บาท	3,841,300	3,919,600	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	3,841,300	3,919,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี -รหัส 1300010

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทศกิจ

ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วน

ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเขตในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ และสอบสวนดำเนินคดี

ผู้กระทำได้

**กิจกรรมหลัก:** อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, จัดประชุมคณะกรรมการระดับเขต, สอบสวนดำเนินคดี

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา และประสานส่งต่อเรื่องร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละการตรวจสอบร่างนิติกรรมสัญญา ของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขต	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม การใช้ยานพาหนะ	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	5,833,100	5,705,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	5,833,100	5,705,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย -รหัส 1300011

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้เขตพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบ น่ายุอาศัย จัดระเบียบการทำกิจกรรมและการใช้ที่สาธารณะของผู้ประกอบการค้า  
หาบเร่ และแผงลอยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัติฯ จัดชุดปฏิบัติการออกตรวจพื้นที่  
ตึกเดือน จับกุมในกรณีที่พบผู้กระทำความผิด ให้บริการและปฏิบัติการพิเศษในการอำนวยความสะดวกในการจราจร ดูแลความปลอดภัย  
ตรวจพื้นที่จุดเสี่ยงภัย

**กิจกรรมหลัก:** ตรวจและบังคับการ, บริการและปฏิบัติการกิจการพิเศษ, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจการจัดการและ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่ บริเวณหน้าโรงเรียนและสถานศึกษา	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบ ทางเท้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานเขต	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไข จุดเสี่ยงอาชญากรรม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	105,800	126,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	105,800	126,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา - รหัส 1300012

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายโยธา

ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมโครงการ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา เรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	90	60	60	60	60
ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือ ภายในกำหนด	ร้อยละ	95	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการก้อหนดผู้ผูกพัน งบประมาณ	ร้อยละ	100	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,470,500	1,324,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,470,500	1,324,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

**งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง -รหัส 1300013**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้สิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาและการขยายตัวของเมืองสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีแบบแผน เพื่อให้อาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐานและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลที่สาธารณประโยชน์มิให้ถูกรุกล้ำหรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

**กิจกรรมหลัก:** อนุญาตและควบคุมการก่อสร้าง, ตรวจสอบและควบคุมการใช้อาคาร, บังคับใช้กฎหมายอาคาร, อนุญาตตัดคันหินถมดิน ฯลฯ, ตรวจสอบที่สาธารณะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณา อนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือถอนอาคาร (อาคารที่พักอาศัยไม่เกิน 300 ตารางเมตร)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณา อนุญาตตัดคันหินทางเท้า เชื่อมต่อเชื่อมทาง ถมดิน ขุดดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จการออกหนังสือรับรอง ตรวจสอบอาคารด้านความปลอดภัยอาคาร 9 ประเภท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	100	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	44,900	52,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	44,900	52,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบำรุงรักษาซ่อมแซม - รหัส 1300014

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาทางเท้าและพื้นผิวถนนสายรองให้อยู่ในสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรได้อย่างสะดวก ปลอดภัย ดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาป้ายชื่อถนน ซอย และคลองให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้การได้

**กิจกรรมหลัก:** ซ่อมแซมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์, ซ่อมแซมทางเท้าและป้าย, บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ, บำรุงรักษา/บริการเครื่องจักรกล

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาทางเท้าและพื้นถนนสาธารณะในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	97	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่สาธารณะของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	97	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษา ป้ายบอกชื่อซอย คลอง และกระแวกโค้ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	95	70	70	70	70
รวมทั้งสิ้น	บาท	8,364,700	5,735,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	8,364,700	5,735,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

**งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม - รหัส 1300015**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้น้ำฝน น้ำปล่อยทิ้งจากบ้านเรือน อาคาร และน้ำปล่อยทิ้งจากแหล่งอื่น ๆ ได้รับการจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรเทาความเดือดร้อนจากปัญหาน้ำท่วม ไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ของเมือง โดยจัดให้มีการระบายน้ำจากแหล่งกำเนิด ไปสู่อ่างเก็บน้ำหรือสู่อ่างน้ำผิวดินผ่านระบบท่อระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย คลอง บึงรับน้ำ ระบบบังคับน้ำ อุโมงค์ระบายน้ำ ระบบบ่อสูบน้ำ ป้องกันน้ำท่วมและบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ

**กิจกรรมหลัก:** ซ่อมแซม เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกคลอง, สูบระบายน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามความยาวท่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	99	99	99	99	99
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้	ร้อยละ	97	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บวัชพืช ขยะ และเปิดทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	98	98	98	98	98
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,043,500	1,665,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,043,500	1,665,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน -รหัส 1300016

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, บริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ, ทะเบียนและรับจัดแจ้ง, ประสานงานและให้คำปรึกษา, สำรองและเยี่ยมชุมชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามเกณฑ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,365,600	1,379,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,365,600	1,379,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม -รหัส 1300017

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการปัญหาชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน สำหรับการเข้าสู่ระบบการศึกษาภาคบังคับ รวมทั้งส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและแหล่งค้นหาความรู้

**กิจกรรมหลัก:** พัฒนาศักยภาพชุมชน, สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร, ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน, จัดกิจกรรมวันสำคัญและส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี, พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น, บ้านหนังสือ, กิจกรรมลานกีฬา, สอนแอโรบิค

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของจำนวนผู้มาใช้บริการลานกีฬาในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	5	5	5	5	5
ความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาชุมชนไปใช้	ด้าน	2	2	2	2	2
จำนวนการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อเด็กและเยาวชน	กิจกรรม	6	6	6	6	6
รวมทั้งสิ้น	บาท	12,992,470	15,935,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	12,992,470	15,935,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล -รหัส 1300018

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการทั่วไป ไปอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งตามพรบ.การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจดทะเบียนสุนัขและออกบัตรประจำตัวสัตว์เลี้ยง

**กิจกรรมหลัก:** อำานวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องราวจุดทุกซ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	529,110	192,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	529,110	192,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม - รหัส 1300019

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปรุงสำเร็จที่ปลอดภัยปราศจากการปนเปื้อนสารเคมีอันตรายและเชื้อโรคในระบบทางเดินอาหาร สถานที่ประกอบอาหารได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ด้านสุขาภิบาลอาหาร ผู้สัมผัสอาหารมีจิตสำนึกในการประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้ออาหารให้ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงภัยอันตรายที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดีปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม คุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องสลาอาหาร เครื่องชั่ง ตวง วัด สถานที่จำหน่ายแอลกอฮอล์และบุหรี่ ป้องกันการแพร่-โรคพิษสุนัขบ้า อันเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ ปล่อยสัตว์ออกนอกสถานที่เลี้ยง รวมทั้งปัญหาคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในแต่ละพื้นที่

**กิจกรรมหลัก:** ออก/ต่อไปอนุญาต, ลงพื้นที่ตรวจ/ระงับเหตุรับแจ้ง, ลงพื้นที่ตรวจตามแผน, ส่งเสริมความรู้ผู้สัมผัสอาหาร, ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการ สุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารพิษ และเชื้อโรค	ร้อยละ	97	97	97	97	97
ร้อยละของสถานประกอบการอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	40	40	40	40	40
รวมทั้งสิ้น	บาท	976,000	1,051,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	976,000	1,051,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-



## งานป้องกันและควบคุมโรค - รหัส 1300020

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่โรค เหตุเดือดร้อนรำคาญ และความไม่ปลอดภัยที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรค รวมทั้งให้ประชาชนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรคติดต่อตามฤดูกาล โรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ วัณโรค ฯลฯ และส่งต่อผู้ติดเชื้อหรือผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษา

**กิจกรรมหลัก:** ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค, รณรงค์การกำจัดและควบคุมลูกน้ำยุงลาย, รณรงค์ป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล, ประสานการฉีดวัคซีน/ทำหมัน/จับสุนัข, ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์, อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของพนักงานในสถานประกอบการ หรือนักเรียน/นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป มีความรู้ด้านการป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ประชาสัมพันธ์การป้องกันควบคุมโรค	ครั้ง	50	50	50	50	50
ร้อยละของชุมชนที่มีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลาย อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	5,000	97,900.00	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	5,000	97,900.00	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา - รหัส 1300021

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายการศึกษา

ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่าย

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร

และเด็กที่มีอายุครบเกณฑ์ทุกคนเข้ารับการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

**กิจกรรมหลัก:** อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ, บริหารการศึกษา ได้แก่ การตรวจเยี่ยมสถานศึกษา

การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมครู จัดทำทะเบียนเด็กครบเกณฑ์ ติดตามเด็กครบเกณฑ์ให้เข้ารับการศึกษา

และจัดหาสถานศึกษาให้แก่เด็กครบเกณฑ์ ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการตอบข้อร้องเรียน/ ร้องทุกข์	ร้อยละ	95	95	95	95	95
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา หลังจากการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา	ร้อยละ	90	90	90	90	90
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,178,200	349,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,178,200	349,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานงบประมาณโรงเรียน - รหัส 1300022

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการสอนที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด อันเป็นการสนับสนุนให้นักเรียน นำศักยภาพที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มความสามารถและประสบความสำเร็จตามเกณฑ์การศึกษาที่ตั้งไว้ เพื่อพัฒนา ติดตามและ ประเมินผลหลักสูตรและเทคนิคการสอน ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่ปรับปรุงใหม่ให้สามารถบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางสวัสดิการตามความจำเป็นและได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งเป็นการช่วยให้นักเรียน สามารถพัฒนาทางสังคมและจิตใจตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อบำรุงรักษาสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งาน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

**กิจกรรมหลัก:** จัดการสอน, สนับสนุนการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู, สนับสนุนนักเรียนและพัฒนาผู้เรียน, บริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามที่สถานศึกษากำหนดในระดับ ผ่านขึ้นไป	ร้อยละ	85	85	85	85	85
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนสามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนที่มีทักษะ ในการเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุทางน้ำ	ร้อยละ	85	85	85	85	85
รวมทั้งสิ้น	บาท	53,298,760	46,376,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	53,298,760	46,376,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

## สำนักงานเขตปทุมวัน

งบประมาณตามโครงสร้างงาน		323,201,300 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
การจัดบริการของสำนักงานเขต		
งานรายจ่ายบุคลากร		188,613,400 บาท
งบบุคลากร		188,613,400 บาท
เงินเดือน		44,992,400 บาท
01101-1 (1) เงินเดือน		41,249,500 บาท
01102-1 (2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ		2,475,100 บาท
01106-1 (3) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ		293,600 บาท
01107-1 (4) เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ		629,600 บาท
01108-1 (5) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ		207,900 บาท
01109-1 (6) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ		136,700 บาท
ค่าจ้างประจำ		98,440,400 บาท
01201-1 (1) ค่าจ้างประจำ		77,902,300 บาท
01202-1 (2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		17,243,300 บาท
01205-1 (3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ		2,183,700 บาท
01206-1 (4) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ		1,111,100 บาท
ค่าจ้างชั่วคราว		41,472,000 บาท
02101-1 (1) ค่าจ้างชั่วคราว		30,284,000 บาท
02102-1 (2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว		4,276,000 บาท
02103-1 (3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว		6,912,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,708,600 บาท
03125-1 (1) ค่าตอบแทนบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข		133,100 บาท
03128-1 (2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ		1,419,100 บาท
03217-1 (3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		2,073,600 บาท
03293-1 (4) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		82,800 บาท

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต		25,256,900 บาท
งบดำเนินงาน		25,256,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		21,938,900 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		387,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		21,135,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเช่าที่ดิน/ อาคาร / สถานที่		
ค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร		
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯลฯ		
1.1.3 ค่าวัสดุ		416,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา		
งานบ้าน งานครัว และงานสวน ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		3,318,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		

งานปกครอง		665,700 บาท
1. งบดำเนินงาน		583,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		583,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		292,000 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
1.2 ค่าใช้สอย		84,400 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		207,500 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์ อปพร.		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
2. งบรายจ่ายอื่น		81,800
07199-1	(1) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร	
	ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	40,300 บาท
07199-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย	
	ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน		2,090,900 บาท
งบดำเนินงาน		2,090,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		2,090,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		671,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		1,295,700 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
1.3 ค่าวัสดุ		124,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย		

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง		788,200 บาท
งบดำเนินงาน		788,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		699,000 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		280,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		213,700 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		204,400 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		89,200 บาท
ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าไปรษณีย์		



งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,137,700 บาท
งบดำเนินงาน	1,137,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	847,700 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	117,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย	615,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.1.3 ค่าวัสดุ	115,300 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	290,000 บาท
ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด		13,424,500 บาท
1. งบดำเนินงาน		13,388,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		13,388,400 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		13,224,800 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		95,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		68,400 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
2. งบลงทุน		36,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		36,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์		36,100 บาท
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง	25,100 บาท
05199-1	(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 1 เครื่อง	11,000 บาท

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	943,400 บาท
งบดำเนินงาน	943,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	943,400 บาท
1. ค่าใช้สอย	74,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
2. ค่าวัสดุ	869,200 บาท
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	6,368,900 บาท
งบดำเนินงาน	6,368,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,368,900 บาท
1. ค่าตอบแทน	4,576,800 บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูล	
ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอย	
2. ค่าใช้สอย	555,600 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	1,236,500 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว		3,919,600 บาท
งบดำเนินงาน		3,919,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,815,600 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		865,800 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย		249,800 บาท
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	
1.1.3 ค่าวัสดุ		2,700,000 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกและบำรุง	
	รักษาต้นไม้ ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
	ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		104,000 บาท
	ค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะ	
	ค่าน้ำประปาสวนสาธารณะ	

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	5,705,500 บาท
งบดำเนินงาน	5,705,500 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,705,500 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	5,295,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	13,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
1.3 ค่าวัสดุ	397,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย		126,300 บาท
งบดำเนินงาน		126,300 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		126,300 บาท
1. ค่าใช้สอย		75,800 บาท
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
2. ค่าวัสดุ		50,500 บาท
	ค่าวัสดุยานพาหนะ	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา		1,324,400 บาท
งบดำเนินงาน		1,324,400 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		1,292,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		994,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		90,800 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		207,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		32,200 บาท
ค่าน้ำประปา		



งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง		52,000 บาท
งบดำเนินงาน		52,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ		52,000 บาท
1. ค่าใช้น้อย		31,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
2. ค่าวัสดุ		20,800 บาท
ค่าวัสดุยานพาหนะ		

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม		5,735,700 บาท
1. งบดำเนินงาน		5,735,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		5,735,700 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		5,035,700 บาท
	ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน และสิ่งสาธารณประโยชน์	
	ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	
1.2 ค่าวัสดุ		700,000 บาท
	ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วน- กรุงเทพมหานคร BEST ค่าวัสดุก่อสร้าง	

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาทั่ววม		1,665,700 บาท
1. งบดำเนินงาน		1,027,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		1,027,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		345,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		544,000 บาท
ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
1.3 ค่าวัสดุ		137,800 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ		
2. งบลงทุน		638,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		638,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		638,000 บาท
05314-1 (1) ขุดลอกคูซอยรองเมือง 1-2 และ 2-3		
จากคลองสวนหลวงถึงถนนรองเมือง		429,000 บาท
- ขุดลอกคูซอยรองเมือง 1-2 และ 2-3		
จากคลองสวนหลวงถึงถนนรองเมือง		
กว้างประมาณ 3-4 ม.		
ยาวประมาณ 1,054 ม. ความลึกจากระดับ		
ท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 2.45 ม.		
ระดับขุดลอก -1.00 ม. รทก.		
ขุดลอกโดยแรงงานคนใส่รถบรรทุกไปทิ้ง		
ปริมาณดินที่ขุดลอก 1,054 ลบ.ม.		
05314-2 (2) ขุดลอกคูซอยสุนทรพิมลจากคลองสวนหลวง		
ถึง หจก.ไทยยงค์ ซัพพลาย		209,000 บาท
- ขุดลอกคูซอยสุนทรพิมลจากคลองสวนหลวง		
ถึง หจก.ไทยยงค์ ซัพพลาย		
กว้างประมาณ 3-4 ม.		
ยาวประมาณ 257 ม. ความลึกจากระดับ		
ท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 2.30 ม.		
ระดับขุดลอก -1.00 ม. รทก.		
ขุดลอกโดยแรงงานคนใส่รถบรรทุกไปทิ้ง		
ปริมาณดินที่ขุดลอก 514 ลบ.ม.		

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1,379,500 บาท
งบดำเนินงาน	1,379,500 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,379,500 บาท
1. ค่าตอบแทน	1,113,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	104,800 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	161,300 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม		15,935,400 บาท
1. งบดำเนินงาน		8,884,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		8,392,500 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		6,967,800 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นเงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมประชาชน	
	ค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการชุมชน	
	ค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ	
1.1.2 ค่าใช้สอย		811,800 บาท
	ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
	ค่ารับรอง	
1.1.3 ค่าวัสดุ		612,900 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุวัสดุศูนย์ฝึกอาชีพสวนลุมพินี	
	ค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (ศูนย์เด็กเล็ก)	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		492,300 บาท
	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าน้ำประปา	
	ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	
2. งบลงทุน		2,707,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,707,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,707,000 บาท
05399-1	ปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพสวนลุมพินี	2,707,000 บาท
	- ปรับปรุงประตูเหล็กบานเลื่อน	
	- ปรับปรุงห้องน้ำชาย-หญิง	
	- ปรับปรุงพื้นหน้าห้องน้ำ และหน้าห้องคอมพิวเตอร์	
	- ปรับปรุงหลังคาห้องคอมพิวเตอร์ และสำนักงาน	
	- งานติดตั้งผนังเบา ประตู หน้าต่าง	
	- ปรับปรุงระบบไฟฟ้า	
	- ปรับปรุงหลังคาเดินที่ผ้าใบ	
	- ครุภัณฑ์	
	ตามแบบ ปว. 10/2568	
2. งบรายจ่ายอื่น		4,343,600 บาท
07102-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน	
	ของคณะกรรมการชุมชน	1,290,000 บาท
07199-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา	
	และลานกีฬา	1,034,400 บาท

07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต	202,000 บาท
07199-3	(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	413,200 บาท
07199-4	(5) ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท
07199-5	(6) ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท
07199-6	(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	40,000 บาท
07199-7	(8) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	210,000 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ		192,300 บาท
1. งบดำเนินงาน		146,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		146,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		13,500 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		51,000 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 วัสดุ		82,100 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
2. งบลงทุน		45,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		45,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์		45,700 บาท
05199-1 (1) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร		
ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง		16,000 บาท
05199-3 (2) เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง		
ทำลาย ครั้งละ 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง		29,700 บาท

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม		1,051,500 บาท
1. งบดำเนินงาน		822,300 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		822,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		15,900 บาท
ค่าเบี้ยประชุม		
1.2 ค่าใช้สอย		806,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
2. งบรายจ่ายอื่น		229,200 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	229,200 บาท



งานป้องกันและควบคุมโรค		97,900 บาท
1. งบดำเนินงาน		4,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		4,000 บาท
ค่าใช้สอย		4,000 บาท
	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	
2. งบรายจ่ายอื่น		93,900 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	93,900 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา		349,800 บาท
งบดำเนินงาน		349,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ		349,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		170,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้น้อย		30,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 วัสดุ		149,700 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย		

งานงบประมาณโรงเรียน		46,376,100 บาท
1. งบดำเนินงาน		25,891,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		22,997,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		4,888,000 บาท
	ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอนภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ค่านิตยภัต ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอนภาษาจีน	
1.1.2 ค่าใช้สอย		16,791,700 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ค่าซ่อมแซมโรงเรียน ฯลฯ	
1.1.3 วัสดุ		1,317,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ชุดนอนอนุบาล/ชุดพละ ค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวของเด็กอนุบาล ค่าเครื่องหมายสัญลักษณ์ของสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		2,894,000 บาท
	ค่าไฟฟ้าโรงเรียน ค่าน้ำประปาโรงเรียน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์โรงเรียน	
2. งบลงทุน		9,855,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		9,855,800 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์		4,497,800 บาท
	โรงเรียนสวนกุหลาบ	
05199-5	(1) ชุดโต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร 15 ชุด	270,000 บาท
05199-30	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง	24100 บาท
05199-31	(3) ชุดจอภาพ Interactive LED Display ขนาด 75 นิ้ว พร้อมชุดโปรแกรมการใช้งานและชุดโปรแกรมสร้างสื่อ การเรียนการสอน แบบ Active Learning 1 เครื่อง	229,000 บาท

05199-32	(4) ชุด Mobile Stand สำหรับจอ Interactive LED Display 1 ชุด	15,000 บาท
05199-33	(5) ชุดเครื่องขยายเสียงห้องเรียนดิจิทัล พร้อมระบบไมค์ไร้สาย 1 ชุด	19,500 บาท
05199-34	(6) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA 1 เครื่อง	5,700 บาท
05199-56	(7) พัดลมยักษ์ (Big fan) แบบติดตั้งโครงหลังคา ขนาดไม่น้อยกว่า 7.30 เมตร 1 ตัว	230,000 บาท
<b>โรงเรียนวัดสระบัว</b>		
05199-18	(8) เครื่องขัดพื้น 1 เครื่อง	21,000 บาท
05199-29	(9) เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล ความละเอียด 300x400 จุดต่อตารางนิ้ว 1 เครื่อง	117,000 บาท
<b>โรงเรียนวัดชัยมงคล</b>		
05101-1	(10) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 36,000 บีทียู 1 เครื่อง	53,600 บาท
05104-1	(11) พัดลมแบบติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว 25 เครื่อง	42,500 บาท
05108-1	(12) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 5 ตู้	33,000 บาท
05109-1	(13) ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก 5 ตู้	36,000 บาท
05114-1	(14) โต๊ะทำงานระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 5 ชุด	71,000 บาท
05199-6	(15) ตู้แช่อาหาร ขนาด 32 คิวบิกฟุต 1 เครื่อง	46,500 บาท
05199-7	(16) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อหน้าที่ 1 เครื่อง	92,100 บาท
05199-8	(17) โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 9 ชุด	81,000 บาท
05199-9	(18) เครื่องขยายเสียงแบบตู้ลำโพงเคลื่อนที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ 4 ชุด	35,600 บาท
05199-10	(19) เครื่องขัดพื้น 1 เครื่อง	21,000 บาท
05199-12	(20) กลองทอมบ้า 1 ชุด	7,500 บาท
05199-13	(21) กลองบองโก 1 ชุด	5,800 บาท
<b>โรงเรียนวัดดวงแข</b>		
05131-6	(22) บอร์ดติดประกาศกำหนดหยี ล้อเลื่อน 5 แผ่น	43,450 บาท
05199-27	(23) ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบกระจก 6 ตู้	30,000 บาท
05199-28	(24) โฟเดียมไม้เมลามีน 2 ตัว	18,300 บาท
05199-45	(25) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง	24,100 บาท

05199-46	(26) ชุดจอภาพ Interactive LED Display ขนาด 75 นิ้ว พร้อมชุดโปรแกรมการใช้งาน และชุดโปรแกรมสร้างสื่อ การเรียนการสอน แบบ Active Learning 1 เครื่อง	229,000 บาท
05199-47	(27) ชุด Mobile Stand สำหรับจอ Interactive	15,000 บาท
05199-48	(28) ชุดเครื่องขยายเสียงห้องเรียนดิจิทัล พร้อมระบบไมค์ไร้สาย 1 ชุด	19,500 บาท
05199-49	(29) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA 1 เครื่อง	5,700 บาท
<b>โรงเรียนปลุกจิต</b>		
05199-55	(30) พัดลมยักษ์ (Big fan) แบบตั้งพื้น ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร 2 ตัว	69,000 บาท
<b>โรงเรียนวัดปทุมวนารามฯ</b>		
05101-2	(31) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู 16 เครื่อง	654,400 บาท
05101-4	(32) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู 1 เครื่อง	30,900 บาท
05104-2	(33) พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 24 นิ้ว 3 เครื่อง	10,800 บาท
05104-3	(34) พัดลมโคจรแบบติดเพดาน ขนาด 18 นิ้ว 20 เครื่อง	34,000 บาท
05105-4	(35) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 เครื่อง	50,200 บาท
05131-3	(36) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 6 เครื่อง	138,000 บาท
05131-4	(37) เครื่องขยายเสียงแบบสเตอริโอ 1 ชุด	208,600 บาท
05133-1	(38) บอร์ดติดประกาศก้ำมะหยี่ สลอลื่น 2 แผ่น	17,400 บาท
05199-20	(39) โต๊ะเรียนและเก้าอี้เรียน (มอก.) ระดับ 6 สำหรับชั้น ป.5 - มัธยม 240 ชุด	403,200 บาท
05199-21	(40) เก้าอี้บุนวมแบบปรับระดับได้ 42 ตัว	46,200 บาท
05199-22	(41) เก้าอี้โครงเหล็กบุนวม 53 ตัว	34,450 บาท
05199-23	(42) เก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 20 ตัว	56,000 บาท
05199-24	(43) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA 1 เครื่อง	5,700 บาท
05199-25	(44) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) 1 เครื่อง	8,900 บาท

05199-26	(45) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 2 เครื่อง	8,200 บาท
05199-50	(46) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง	72,300 บาท
05199-51	(47) ชุดจอภาพ Interactive LED Display ขนาด 75 นิ้ว พร้อมชุดโปรแกรมการใช้งาน และชุดโปรแกรมสร้างสื่อ การเรียนการสอน แบบ Active Learning 3 เครื่อง	687,000 บาท
05199-52	(48) ชุด Mobile Stand สำหรับจอ Interactive LED Display 3 ชุด	45,000 บาท
05199-53	(49) ชุดเครื่องขยายเสียงห้องเรียนดิจิทัล พร้อมระบบไมค์ไร้สาย 3 ชุด	58,500 บาท
05199-54	(50) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA 3 เครื่อง	17,100 บาท
<b>2.2</b>	<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>5,358,000 บาท</b>
05304-1	(1) ปรับปรุงโรงเรียนวัดสระบัว <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงบริเวณเสาธง ตามแบบ ปว. 1-1/2568</li> <li>- ปรับปรุงบริเวณด้านข้างอาคารเรียน 1 ตามแบบ ปว. 1-2/2568</li> <li>- ปรับปรุงอาคารเรียน 2 ตามแบบ ปว. 1-3/2568</li> <li>- ปรับปรุงเวที ตามแบบ ปว. 1-4/2568</li> <li>- ครุภัณฑ์</li> </ul> ตามแบบ ปว. 1/2568	218,000 บาท
05304-2	(2) ปรับปรุงโรงเรียนวัดดวงแข <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงระเบียบกันสาด ค.ส.ล. อาคารเรียน 1 ชั้น 5 ตามแบบ ปว.2-1/2568</li> <li>- ปรับปรุงหลังคากันสาด บริเวณข้างอาคารเรียน 1</li> <li>- ปรับปรุงหลังคากันสาดบริเวณข้างอาคารเรียน 2</li> <li>- ปรับปรุงพื้นสนามลานอเนกประสงค์ ตามแบบ ปว. 2-4/2568</li> <li>- ปรับปรุงช่องระบายอากาศโรงอาหาร ตามแบบ ปว. 2-5/2568</li> <li>- ปรับปรุงซ่อมแซมภายในโรงยิม อาคาร 1 ชั้น 6 ตามแบบ ปว. 2-5/2568</li> </ul>	1,019,000 บาท
05304-3	(3) ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยมงคล <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงพื้นห้องเรียน ห้อง ป.3 ห้อง ป.4 ห้อง ป.5 และห้อง ป.6</li> <li>- ปรับปรุงพื้นห้องสมุดโรงเรียน</li> <li>- ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ บริเวณรอบสนามกีฬา</li> <li>- ทาสี อาคารเรียน 1 อาคารเรียน 2 อาคารเรียน 3 และอาคารเรียน 4</li> </ul> ตามแบบ ปว.3/2568	806,000 บาท

05304-4	(4) ปรับปรุงโรงเรียนวัดปทุมวนารามฯ	976,000 บาท
	- ปรับปรุงประตูทางเชื่อม ชั้น 4 ตามแบบ ปว.5-1/2568	
	- ปรับปรุงหลังคาคลุมบริเวณล้างภาชนะ เก็บถาดอาหารตามแบบ ปว.5-2/2568	
	- ปรับปรุงห้องน้ำชาย ชั้น 2 และชั้น 3 อาคารศรีสพทุมตามแบบ ปว.5-1/2568	
	- ปรับปรุงระดับพื้นสนามกีฬา ตามแบบ ปว.5-3/2568	
	- ปรับปรุงห้องทรงงาน ตามแบบ ปว.5-4/2568	
	- ปรับปรุงโรงยิม(ดาดฟ้า) อาคารศรีสพทุม ตามแบบ ปว.5-5/2568ตามแบบ ปว.5/2568	
05304-5	(5) ปรับปรุงโรงเรียนสวนลุมพินี	965,000 บาท
	- ปรับปรุงที่รับประทานอาหารและห้องสหกรณ์ (เดิม) อาคารกรณีการ์ตามแบบ ปว.6-1/2568	
	- ปรับปรุงหลังคาอ่างล้างมือด้านข้างอาคารประดู่ลายตามแบบ ปว.6-2/2568	
	- ปรับปรุงห้องสหกรณ์ ตามแบบ ปว.6-3/2568	
	- ปรับปรุงห้องเรียน ป.3/1, ป.3/2, ป.4/1, ป.4/2 อาคารประดู่ลาย	
	- ครุภัณฑ์ตามแบบ ปว.6/2568	
05304-6	(6) ปรับปรุงโรงเรียนปลุกจิต	1,374,000 บาท
	- ปรับปรุงรางระบายน้ำ บริเวณสนามกีฬาและหน้าบ้านพักภารโรง ตามแบบ ปว.7-1/2568	
	- ปรับปรุงรางระบายน้ำบริเวณด้านหลังอาคารเรียนการเวก, ชวนชม ตามแบบ ปว. 7-1/2568	
	- ปรับปรุงพื้นหน้าอาคารบ้านพักภารโรง ตามแบบ ปว.7-2/2568	
	- ปรับปรุงห้องเรียนอนุบาล อาคารหยดเทียนตามแบบ ปว.7-3/2568	
	- ครุภัณฑ์ตามแบบ ปว.7/2568	
<b>3. งบเงินอุดหนุน</b>		<b>8,427,600 บาท</b>
06104-1	(1) ทุนอาหารกลางวันนักเรียน	1,404,600 บาท
06199-1	(2) ค่าอาหารเช้าของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	7,023,000 บาท

4. งบรายจ่ายอื่น		2,201,500 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	4,200 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	113,000 บาท
07109-1	(3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	36,400 บาท
07124-1	(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	68,100 บาท
07125-1	(5) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	15,600 บาท
07126-1	(6) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	83,700 บาท
07199-1	(7) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	474,500 บาท
07199-2	(8) ค่าใช้จ่ายโครงการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	266,000 บาท
07199-3	(9) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	314,400 บาท
07199-4	(10) ค่าใช้จ่ายโครงการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น	645,600 บาท
07199-7	(11) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	180,000 บาท