

สำนักงานเขตวังทองหลาง

สำนักงานเขตวังทองหลาง มีพันธกิจหลักในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ เฝ้าระวัง ตรวจสอบและแก้ไขจุดเสี่ยงภัยที่อาจเกิดอันตรายกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดเป็นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางทำให้เกิดการลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขต และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

สำนักงานเขตวังทองหลาง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุข การส่งเสริม และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การออกกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานคร

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
		ปี 2567	ปี 2568
ผลสัมฤทธิ์ : ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง เป็นธรรม มีความสะดวก ปลอดภัย และมีความสุขในการดำรงชีวิต			
- ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของสำนักงานเขตเป็นไปตามค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนด	ร้อยละ	-	80

สำนักงานเขตวังทองหลาง
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

อำนวยการ ผู้อำนวยการ (1) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)		
ฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายทะเบียน หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายการคลัง หัวหน้าฝ่าย (1)
<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (15) - ลูกจ้างประจำ (6) - ลูกจ้างชั่วคราว (3) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (17) - ลูกจ้างประจำ (-) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (11) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายรายได้ หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายเทคนิค หัวหน้าฝ่าย (1)
<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (10) - ลูกจ้างประจำ (3) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (243) - ลูกจ้างชั่วคราว (214) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (11) - ลูกจ้างประจำ (19) - ลูกจ้างชั่วคราว (5) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายโยธา หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ หัวหน้าฝ่าย (1)
<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (17) - ลูกจ้างประจำ (46) - ลูกจ้างชั่วคราว (11) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (5) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-) 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (9) - ลูกจ้างประจำ (3) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายการศึกษา หัวหน้าฝ่าย (1)		
<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ (8) - ลูกจ้างประจำ (5) - ลูกจ้างชั่วคราว (7) - ลูกจ้างโครงการ (-) 		

สำนักงานวังทองกลาง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสังเขป

ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	(บาท)		
	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน	352,213,700	-	352,213,700
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	352,213,700	-	352,213,700

ข) งบประมาณตามโครงสร้างงาน

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	352,213,700 บาท		
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	- บาท		
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์		- บาท	
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ		- บาท	

งาน/โครงการ	(บาท)		
	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
การจัดบริการของสำนักงานเขต			
งานรายจ่ายบุคลากร	159,478,000	-	159,478,000
งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต	1,926,700	-	1,926,700
งานปกครอง	10,958,800	-	10,958,800
งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	2,166,600	-	2,166,600
งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	643,200	-	643,200
งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,616,300	-	1,616,300
งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	13,015,100	-	13,015,100
งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	854,500	-	854,500
งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	5,744,700	-	5,744,700
งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	4,592,200	-	4,592,200
งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	3,036,500	-	3,036,500
งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	142,900	-	142,900
งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,115,000	-	1,115,000
งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	250,000	-	250,000
งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	100,144,100	-	100,144,100
งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	9,061,700	-	9,061,700

งาน/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	1,493,000	-	1,493,000
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	16,990,960	-	16,990,960
งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	188,700	-	188,700
งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	641,000	-	641,000
งานป้องกันและควบคุมโรค	316,640	-	316,640
งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	193,100	-	193,100
งานงบประมาณโรงเรียน	17,644,000	-	17,644,000
รวมงบประมาณตามโครงสร้างงาน	352,213,700	-	352,213,700

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	(บาท)
			รวม
(Grant)	-	-	-

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	(บาท)
			รวม
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-

จ) งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	(บาท)
			รวม
รวมงบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-

ฉ) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย

ประเภทงบรายจ่าย	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	119,485,400	36,504,400	3,488,200	-	-	-	-	159,478,000
งบดำเนินงาน	-	-	73,041,800	5,927,300	-	-	-	78,969,100
งบลงทุน	-	-	-	-	104,693,600	-	-	104,693,600
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	3,279,600	-	3,279,600
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	5,793,400	5,793,400
รวมงบประมาณ	119,485,400	36,504,400	76,530,000	5,927,300	104,693,600	3,279,600	5,793,400	352,213,700

(บาท)

สำนักงานเขตวังทองหลาง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดบริการของสำนักงานเขต
งานรายจ่ายบุคลากร - รหัส 1300023

วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในงบบุคลากร เช่น เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และงบกลาง ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะ งบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รวมทั้งสิ้น	บาท	160,023,100	159,478,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	160,023,100	159,478,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต - รหัส 1300001

วัตถุประสงค์ : เพื่ออำนวยความสะดวก สัการสำนักงานเขต ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบทางวินัย/ละเมิด

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องทุกข์, กิจการสภาเขต

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	วัน	1	1	1	1	1
ร้อยละความสำเร็จของการส่งหนังสือภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	91	92	93	94	94
ร้อยละของอาคารสถานที่ภายในสำนักงานเขตที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามี การชำรุด เสียหาย ได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,189,600	1,926,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,189,600	1,926,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานปกครอง -รหัส 1300002

วัตถุประสงค์ : เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในภารกิจของฝ่ายพลเรือน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องที่การทะเบียนปกครอง การปฏิบัติหน้าที่ในหน้าที่ในทางปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อยและหน้าที่ในทางอาญาตามอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในการจัดตั้ง ยุบและเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง และการสอบสวนเปรียบเทียบแนวเขตที่มีปัญหาข้อขัดแย้ง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านยาเสพติด

กิจกรรมหลัก : บริการทะเบียนและปฏิบัติหน้าที่ทางปกครอง, อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของความสามารถในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80	82	84	86	86
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	ครั้ง	1	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	16,802,350	10,958,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	16,802,350	10,958,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน -รหัส 1300003

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำหนดหน่วยเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียสิทธิและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และกรรมการชุมชน

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, บริการทะเบียนราษฎร, บริการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน, บริการทะเบียนทั่วไป

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจในการให้บริการงานทะเบียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อมูลทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,154,000	2,166,600	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,154,000	2,166,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง - รหัส 1300004

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานคร มีการพัฒนาระบบบัญชี จัดทำบัญชี และรายงานการเงินการคลังและรายงานผลการดำเนินงานภาครัฐตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของไทย ให้บริการประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลการเงินการคลังงบประมาณเพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจของคณะผู้บริหารและส่วนราชการต่าง ๆ โดยจัดให้มีการรับเงินและจ่ายเงินจากคลัง จัดทำและบริหารงบประมาณ บริหารเงินสดและเงินคงคลัง การรับและจ่ายเงินมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และดำรงรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งมีระบบสนับสนุนกลางในการบริหารจัดการทรัพย์สินให้ถูกต้องตามระเบียบ และคลังพัสดุกลางสำหรับเบิกจ่ายพัสดุให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารทั่วไป, บริหารงานคลัง, งบประมาณ การเงินและบัญชี, ตรวจสอบฎีกา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ร้อยละ	80	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานทางการเงินส่งให้สำนักการคลังภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการในการรับเงิน-จ่ายเงิน จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง	ร้อยละ	75	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	586,700	643,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	586,700	643,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ -รหัส 1300005

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดหารายได้นำส่งคลังกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและเป็นธรรม ภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อากรที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนจัดเก็บค่าตอบแทน ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดิน ที่สาธารณะที่ไม่ถือเป็นรายได้ของแผนงานใดแผนงานหนึ่งโดยเฉพาะ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารทั่วไป, ประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย, จัดเก็บรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าธรรมเนียม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการรับแจ้งประเมินและรับชำระภาษีป้าย	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของจำนวนป้ายใหม่ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,440,700	1,616,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,440,700	1,616,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด -รหัส 1300006

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานภายในฝ่ายรักษาความสะอาดโดยรวม ได้รับการสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการอำนวยการ ประสานงาน สนับสนุนการบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมหลัก : อำนวยการ, บริหารงานทั่วไป, ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์, บริหารงานบุคคลเบื้องต้น, ประสานงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น, จัดประชุม, ดูแลยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ความสำเร็จในการรับและส่งเรื่องร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	14,341,700	13,015,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	14,341,700	13,015,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ -รหัส 1300007

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ถนนและพื้นที่สาธารณะมีความสะอาด ปราศจากมูลฝอย โดยจัดให้มีการกวาด ทำความสะอาดถนน บาทวิถี สะพานลอย คนเดินข้าม อุปกรณ์ประกอบถนน และป้ายต่าง ๆ ให้บริการกวาด ทำความสะอาดชุมชน ส่วนราชการตามร้องขอ

กิจกรรมหลัก : กวาด ล้าง ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตและอุปกรณ์ประกอบถนน เช่น ป้ายต่าง ๆ สถานที่สำคัญ และสถานที่จัดงานของส่วนราชการ และชุมชน ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
กวาดทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ (ปี)	ตร.กม.	261	261	261	261	261
พัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญ	ครั้ง	20	20	20	20	20
รวมทั้งสิ้น	บาท	824,300	854,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	824,300	854,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล -รหัส 1300008

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ประกอบพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีการเก็บขนมูลฝอย จุดจัดเก็บตามบ้าน ตรอกซอย ตลาดสด ริมถนน บ้านริมคลองโดยทางน้ำ และบริการสูบสิ่งปฏิกูล ดูดไขมัน และขนถ่ายไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอย โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม

กิจกรรมหลัก : เก็บขยะมูลฝอย, ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล, ดูดไขมัน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ สูบสิ่งปฏิกูลและไขมัน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ปริมาณมูลฝอยที่นำไปใช้ประโยชน์	ตัน	29,410	29,410	29,410	29,410	29,410
ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง	วัน	1	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	5,573,820	5,744,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	5,573,820	5,744,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว -รหัส 1300009

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่เขตภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมที่ดี โดยจัดให้มีการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้เกาะกลาง และต้นไม้ริมทางเท้า ประดับตกแต่งถนนต้อนรับอาคารต้นตุง และในวันสำคัญต่างๆ ให้บริการตัดแต่งต้นไม้แก่ประชาชน ส่วนราชการที่ร้องขอโดยจัดเก็บค่าบริการ

กิจกรรมหลัก : ตัดแต่งและดูแลบำรุงรักษาต้นไม้, เพาะชำและตกแต่งสถานที่, บริการรถน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้	ตร.ม.	132,340	132,340	132,340	132,340	132,340
ตัดแต่งกิ่งไม้	ตัน	4,401	4,401	4,401	4,401	4,401
รวมทั้งสิ้น	บาท	4,749,300	4,592,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,749,300	4,592,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี -รหัส 1300010

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทคนิค ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเขตในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ และสอบสวนดำเนินคดี ผู้กระทำผิด

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, จัดประชุมคณะกรรมการระดับเขต, สอบสวนดำเนินคดี

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาและประสานส่งต่อเรื่องร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละการตรวจสอบร่างนิติกรรมสัญญาของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขต	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	3,020,200	3,036,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	3,020,200	3,036,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย -รหัส 1300011

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เขตพื้นที่มีความเป็นระเบียบ น่าอยู่อาศัย จัดระเบียบการทำกิจกรรมและการใช้ที่สาธารณะของผู้ประกอบการค้า ทราบเรื่อและแฝงลอยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัติฯ จัดชุดปฏิบัติการออกตรวจพื้นที่ ตักเตือน จับกุมในกรณีที่พบผู้กระทำความผิด ให้บริการและปฏิบัติการพิเศษในการอำนวยความสะดวกในการจราจร ดูแลความปลอดภัย ตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงภัย

กิจกรรมหลัก : ตรวจและบังคับการ, บริการและปฏิบัติการกิจการพิเศษ, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจการจัดการและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่บริเวณหน้าโรงเรียนและสถานศึกษา	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบทางเท้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	188,400	142,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	188,400	142,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา - รหัส 1300012

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายโยธา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายงานพาหนะ, สำรอง ออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมโครงการ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือภายในกำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จในการก่อนั้นผู้ผูกพันงบประมาณ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,418,400	1,115,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,418,400	1,115,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง - รหัส 1300013

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาและการขยายตัวของเมืองสอดคล้องสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีแบบแผน เพื่อให้อาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐานและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลที่สาธารณะประโยชน์มิให้ถูกรุกล้ำหรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

กิจกรรมหลัก : อนุญาตและควบคุมการก่อสร้าง, ตรวจสอบและควบคุมการใช้อาคาร, บังคับใช้กฎหมายอาคาร, อนุญาตตัดคันหินถมดิน , ตรวจสอบที่สาธารณะ ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อาคารที่พักอาศัยไม่เกิน 300 ตารางเมตร)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตตัดคันหินทางเท้า เชื่อมต่อเชื่อมทาง ถมดินขุดดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จการออกหนังสือรับรองตรวจสอบอาคารด้านความปลอดภัยอาคาร 9 ประเภท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	250,000	250,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	250,000	250,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม - รหัส 1300014

วัตถุประสงค์ : เพื่อดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาทางเท้าและพื้นผิวถนนสายรองให้อยู่ในสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรได้อย่างสะดวกปลอดภัย ดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาป้ายชื่อถนน ซอยและคลองให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้การได้

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์, ซ่อมแซมทางเท้าและป้าย, บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ, บำรุงรักษา/บริการเครื่องจักรกล

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาทางเท้าและพื้นถนนสาธารณะในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่สาธารณะของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซม บำรุงรักษาป้ายบอกชื่อซอย คลอง และกระຈักไค้ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	70	70	70	70	70
รวมทั้งสิ้น	บาท	53,170,100	100,144,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	53,170,100	100,144,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม - รหัส 1300015

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้น้ำฝน น้ำปล่อยทิ้งจากบ้านเรือน อาคาร และน้ำปล่อยทิ้งจากแหล่งอื่น ๆ ได้รับการจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและบรรเทาความเดือดร้อนจากปัญหาน้ำท่วม ไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ของเมือง โดยจัดให้มีการระบายน้ำจากแหล่งกำเนิด ไปสู่โรงบำบัดหรือสูบน้ำผิวดินผ่านระบบท่อระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย คลอง บึงรับน้ำ ระบบบังคับน้ำ อุโมงค์ระบายน้ำ ระบบปล่อยน้ำ ป้องกันน้ำท่วมและบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซม เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกคลอง, สูบระบายน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามความยาวท่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	30	30	30	30	30
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บวัชพืช ขยะและเปิดทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	30	30	30	30	30
รวมทั้งสิ้น	บาท	9,273,400	9,061,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	9,273,400	9,061,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน -รหัส 1300016

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก: อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, บริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ, ทะเบียนและรับจัดแจ้ง, ประสานงานและให้คำปรึกษา, สำรองและเยี่ยมชุมชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามเกณฑ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,517,600	1,493,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,517,600	1,493,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม -รหัส 1300017

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการปัญหาชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน สำหรับการเข้าสู่ระบบการศึกษาภาคบังคับ รวมทั้งส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและแหล่งค้นหาคำรู้

กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพชุมชน, สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร, ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน, จัดกิจกรรมวันสำคัญและส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี, พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น, บ้านหนังสือ, กิจกรรมลานกีฬา, สอนแอโรบิค

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของจำนวนผู้มาใช้บริการลานกีฬาในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	5	5	5	5	5
ความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาชุมชนไปใช้	ด้าน	2	2	2	2	2
จำนวนการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน	กิจกรรม	6	6	6	6	6
รวมทั้งสิ้น	บาท	27,269,400	16,990,960	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	27,269,400	16,990,960	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล -รหัส 1300018

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการทั่วไป ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งตาม พรบ.การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจดทะเบียนสุนัข และออกบัตรประจำตัวสัตว์เลี้ยง

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องราวจริงทุกชี้	ร้อยละ	60	60	60	60	70
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	ร้อยละ	80	80	80	80	90
รวมทั้งสิ้น	บาท	188,700	188,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	188,700	188,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม -รหัส 1300019

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปรุงสำเร็จที่ปลอดภัยปราศจากการปนเปื้อนสารเคมีอันตรายและเชื้อโรคในระบบทางเดินอาหาร สถานที่ประกอบอาหารได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ด้านสุขาภิบาลอาหาร ผู้สัมผัสอาหารมีจิตสำนึกในการประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่ถูกมีสุขอนามัยที่ปลอดภัยสุขลักษณะ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้ออาหารให้ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงภัยอันตรายที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุดิบอันตราย ประชาชนจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม คุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องสลาอาหารเครื่องซัง ตวง วัด สถานที่จำหน่ายแอลกอฮอล์และบุหรี่ย ป้องกันการแพร่โรคพิษสุนัขบ้า อันเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ ปล่อยสัตว์ออกนอกสถานที่เลี้ยง รวมทั้งปัญหาคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในแต่ละพื้นที่

กิจกรรมหลัก : ออก/ตอใบอนุญาต, ลงพื้นที่ตรวจ/รับเหตุรับแจ้ง, ลงพื้นที่ตรวจตามแผน, ส่งเสริมความรู้ผู้สัมผัสอาหาร, ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารพิษและเชื้อโรค	ร้อยละ	97	97	97	97	98
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	40	40	40	40	50
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,295,900	641,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,295,900	641,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานป้องกันและควบคุมโรค - รหัส 1300020

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่โรค เหตุเดือดร้อนรำคาญ และความปลอดภัยที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรค รวมทั้งให้ประชาชนรู้จักป้องกัน ตนเองและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรคติดต่อตามฤดูกาล โรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ วัณโรค ฯลฯ และส่งต่อผู้ติดเชื้อหรือผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษา

กิจกรรมหลัก : ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค, รมรณรงค์การจัดและควบคุมลูกน้ำยุงลาย, รมรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล, ประสานการฉีดวัคซีน/ทำหมัน/จับสุนัข, ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของพนักงานในสถานประกอบการ หรือนักเรียน/นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไปมีความรู้ด้านการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ร้อยละ	80	80	80	80	90
ประชาสัมพันธ์การป้องกันควบคุมโรค	ครั้ง	48	48	48	48	50
ร้อยละของชุมชนที่มีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	50	50	50	50	60
รวมทั้งสิ้น	บาท	158,400	316,640	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	158,400	316,640	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา - รหัส 1300021

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษา มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และเด็กที่มีอายุครบเกณฑ์ทุกคนเข้ารับการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ, บริหารการศึกษา ได้แก่ การตรวจเยี่ยมสถานศึกษา การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมครู จัดทำทะเบียนเด็กครบเกณฑ์ ติดตามเด็กครบเกณฑ์ให้เข้ารับการศึกษา และจัดหาสถานศึกษาให้แก่เด็กครบเกณฑ์ ดำเนินการ เรื่องร้องทุกข์

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการตอบข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาหลังจากการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	393,950	193,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	393,950	193,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานงบประมาณโรงเรียน -รหัส 1300022

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการสอนที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด อันเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนนำศักยภาพที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มความสามารถ และประสบความสำเร็จตามเกณฑ์การศึกษาที่ตั้งไว้ เพื่อพัฒนา ติดตามและประเมินผลหลักสูตรและเทคนิคการสอน ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่ปรับปรุงใหม่ ให้สามารถบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางสวัสดิการตามความจำเป็น และได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งเป็นการช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทางสังคมและจิตใจตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อบำรุงรักษาสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ”

กิจกรรมหลัก : จัดการสอน, สนับสนุนการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู, สนับสนุนนักเรียนและพัฒนาผู้เรียน, บริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนที่มีทักษะในการเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุทางน้ำ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	16,831,780	17,644,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	16,831,780	17,644,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

สำนักงานเขตวังทองหลาง

งบประมาณตามโครงสร้างงาน		352,213,700 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
การจัดบริการของสำนักงานเขต		
งานรายจ่ายบุคลากร		159,478,000 บาท
งบบุคลากร		159,478,000 บาท
1. เงินเดือน		40,852,400 บาท
01101-1	(1) เงินเดือน	37,340,300 บาท
01102-1	(2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ	2,240,600 บาท
01106-1	(3) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	321,600 บาท
01107-1	(4) เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ	671,600 บาท
01108-1	(5) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	208,800 บาท
01109-1	(6) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	69,500 บาท
2. ค่าจ้างประจำ		78,633,000 บาท
01201-1	(1) ค่าจ้างประจำ	74,380,100 บาท
01202-1	(2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	2,448,200 บาท
01205-1	(3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	1,203,000 บาท
01206-1	(4) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	601,700 บาท
3. ค่าจ้างชั่วคราว		36,504,400 บาท
02101-1	(1) ค่าจ้างชั่วคราว	26,737,900 บาท
02102-1	(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	3,682,500 บาท
02103-1	(3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	6,084,000 บาท
4. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,488,200 บาท
03125-1	(1) ค่าตอบแทนบุคลากรด้านการแพทย์ และสาธารณสุข	133,200 บาท
03128-1	(2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	1,450,600 บาท
03217-1	(3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,825,200 บาท
03293-1	(4) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	79,200 บาท

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต	1,926,700 บาท
งบดำเนินงาน	1,926,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,926,700 บาท
1. ค่าตอบแทน	679,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	
2. ค่าใช้สอย	1,247,300 บาท
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมลิฟท์	

งานปกครอง		10,958,800 บาท
1. งบดำเนินงาน		10,912,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		7,024,800 บาท
1.1.1 ค่าใช้สอย		6,466,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาดูแลทำความสะอาดอาคาร ฯ		
ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		
บริเวณอาคารสำนักงานเขตฯ ค่าจ้างเหมาบริการ		
เป็นรายบุคคล ฯลฯ		
1.1.2 ค่าวัสดุ		558,800 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุไฟฟ้า		
ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		3,888,000 บาท
ค่าไฟฟ้า		
ค่าน้ำประปา		
ค่าโทรศัพท์		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	
	แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท
3. งบรายจ่ายอื่น		30,000 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร	
	ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	30,000 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน		2,166,600 บาท
1. งบดำเนินงาน		2,150,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		2,138,600 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		428,600 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		1,333,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
ค่าบริหารจัดการการใช้สถานที่		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ฯลฯ		
1.1.3 ค่าวัสดุ		376,300 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าชุดแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ฯ		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		12,000 บาท
ค่าโทรศัพท์		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	
	แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง		643,200 บาท
1. งบดำเนินงาน		627,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		534,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		253,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		55,900 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
		224,400 บาท
1.1.3 ค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		93,000 บาท
ค่าโทรศัพท์		
ค่าไปรษณีย์		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,616,300 บาท
งบดำเนินงาน	1,616,300 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	966,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	126,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	702,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
1.3 ค่าวัสดุ	138,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. ค่าสาธารณูปโภค	650,000 บาท
ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด		13,015,100 บาท
1. งบดำเนินงาน		12,948,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		12,808,900 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		12,559,500 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		56,600 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		192,800 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		140,000 บาท
ค่าไฟฟ้า		
ค่าน้ำประปา		
2. งบลงทุน		66,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		66,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์		66,200 บาท
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 เครื่อง	50,200 บาท
05105-3	(2) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	854,500 บาท
งบดำเนินงาน	854,500 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	854,500 บาท
ค่าวัสดุ	854,500 บาท
ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	5,744,700 บาท
งบดำเนินงาน	5,744,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,744,700 บาท
1. ค่าตอบแทน	4,130,100 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูล	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลประเภทไขมัน	
2. ค่าใช้สอย	612,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	1,002,500 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุในการรักษา	
ความสะอาด ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว		4,592,200 บาท
1. งบดำเนินงาน		2,340,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้น้ำและวัสดุ		2,340,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		837,800 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้น้ำ		248,800 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
1.3 ค่าวัสดุ		1,254,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกและ		
บำรุงรักษาต้นไม้ ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน		
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ		
2. งบลงทุน		2,251,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,251,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์		2,251,500 บาท
05120-1	(1) รถเข็น 3 ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 100 ซม. 5 คัน	17,500 บาท
05208-1	(2) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตร	
	กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์	
	สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบกระบะเทท้าย 1 คัน	2,234,000 บาท

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี		3,036,500 บาท
1. งบดำเนินงาน		3,020,500 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,020,500 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		2,776,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		111,500 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		132,300 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย		142,900 บาท
งบดำเนินงาน		142,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		142,900 บาท
1. ค่าตอบแทน		9,250 บาท
	ค่าเบี้ยประชุม	
2. ค่าใช้สอย		450 บาท
	ค่ารับรอง	
3. ค่าวัสดุ		133,200 บาท
	ค่าเครื่องแต่งกาย	
	ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา		1,115,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		1,099,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		1,099,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		978,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย		32,800 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ		87,800 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	250,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	250,000 บาท
ค่าวัสดุ	250,000 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง	

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	100,144,100 บาท
1. งบดำเนินงาน	9,730,100 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	9,730,100 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	9,018,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพานและ	
สิ่งสาธารณประโยชน์	
ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	
1.2 ค่าวัสดุ	712,000 บาท
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร BEST	
2. งบลงทุน	90,414,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	90,414,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	90,414,000 บาท
05313-2 (1) ปรับปรุงซอยลาดพร้าว 122 แยก 13	
จากซอยลาดพร้าว 122 ถึงบ้านเลขที่ 187/96	15,947,000 บาท
- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง	
0.80 ม. ตามแบบ มนก.-05 ยาวประมาณ 400 ม.	
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง	
0.80 ม. ตามแบบ มนก.-05 พร้อมฝารางวี	
(แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01 จำนวน 35 บ่อ	
- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.	
ตามแบบ มนก.-05 ยาวประมาณ 210 ม.	
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.	
ตามแบบ มนก.-05 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01	
จำนวน 18 บ่อ	
- สร้างท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.	
ตามแบบ มนก.-03 ยาวประมาณ 230 ม.	
- สร้างบ่อพักท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.	
ตามแบบ มนก.-03 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01	
จำนวน 53 บ่อ	
- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก พร้อมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย 0.15 ม.	
ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 8,215 ม.	

- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. กว้างประมาณ 4 - 5 ม.
หรือตามสภาพ ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 2,840 ม.
- สร้างรางวี ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. (ไม่รวมพื้นฐาน) ตามแบบ
มน.-01 ยาวประมาณ 840 ม.
- สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. ตามแบบ มท.-01
เนื้อที่ประมาณ 655 ตร.ม.
- สร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อดักน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
(ในทางเท้า) ตามแบบเลขที่ บพ.80/49 จำนวน 1 บ่อ
- สร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อดักน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.
(ในทางเท้า) ตามแบบเลขที่ บพ.100/49 จำนวน 1 บ่อ

05313-3

(2) ปรับปรุงซอยแยกซอยลาดพร้าว 64 (เกตุญาติ 12)

จากบ้านเลขที่ 687 ถึงคลองลาดพร้าว

5,177,000 บาท

- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
ตามแบบ มนก.-05 ยาวประมาณ 165 ม.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
ตามแบบ มนก.-05 พร้อมฝากลม ตามแบบ มนก.-05 จำนวน 7 บ่อ
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
ตามแบบ มนก.-05 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01
จำนวน 7 บ่อ
- สร้างท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.
ตามแบบ มนก.-03 ยาวประมาณ 30 ม.
- สร้างบ่อพักท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.
ตามแบบ มนก.-03 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01
จำนวน 7 บ่อ
- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก พร้อมบดอัดแน่นหนาเฉลี่ย 0.15 ม.
ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 870 ตร.ม
- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. กว้างประมาณ 4 ม.
หรือตามสภาพ ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 870 ตร.ม
- สร้างรางวี ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. (ไม่รวมพื้นฐาน)
ตามแบบ มน.-01 ยาวประมาณ 140 ม.
- สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. ตามแบบ มท.-01
เนื้อที่ประมาณ 80 ตร.ม
- สร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อดักน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
1.20 ม. ตามแบบเลขที่ ขวท.บพ. 120/67 จำนวน 1 บ่อ

05313-4

(3) ปรับปรุงขอยพระยาประเสริฐ จากถนนอินทราภรณ์

22,367,000 บาท

ถึงบ้านเลขที่ 459

- รื้อถอนบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ในผิวจราจร

จำนวน 91 บ่อ

- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 ม.

ตามแบบ มนก.-05 ยาวประมาณ 490 ม.

- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 ม.

ตามแบบ ทน.80/41 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01

จำนวน 40 บ่อ

- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 ม.

ตามแบบ มนก.-05 ยาวประมาณ 530 ม.

- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 ม.

ตามแบบ ทน.100/41 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01

จำนวน 40 บ่อ

- เสริมขอบบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม.

ตามแบบ ท.60/29 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนก.-01

จำนวน 91 บ่อ

- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก พร้อมบดอัดแน่นหนาเฉลี่ย 0.15 ม.

ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 7,375 ตร.ม.

- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หนา 0.15 ม. กว้างประมาณ 4 ม.

หรือตามสภาพ ตามแบบ มท.-01 เนื้อที่ประมาณ 5,220 ตร.ม.

- สร้างรางวี ค.ส.ล. หนา 0.15 ม. (ไม่รวมพื้นฐาน) ตามแบบ

มน.-01 ยาวประมาณ 2,000 ม.

- สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หนา 0.15 ม. ตามแบบ มท.-01

เนื้อที่ประมาณ 1,075 ตร.ม.

05399-1

(4) ปรับปรุงทางเท้าซอยจำเนียรเสริม

(หลังคลินิกศูนย์แพทย์พัฒนา) จากคลองลาดพร้าว

ถึงคลองตาป่วน

5,523,000 บาท

- รั้วพื้นทางเท้าและคอนกรีตหยาบเดิม พร้อมชนทั้ง
เนื้อที่ประมาณ 1,785 ตร.ม.
- รั้วคั่นหิน ค.ส.ล. ความหนา 0.20 ม. พร้อมชนทั้ง
ปริมาณประมาณ 26 ลบ.ม.
- รั้วถอนกำแพงกันดิน ค.ส.ล. ความหนา 0.20 ม. พร้อมชนทั้ง
ปริมาณประมาณ 84 ลบ.ม.
- สร้างชั้นพื้นทางลูกรัง พร้อมบดอัดแน่นหนาเฉลี่ย 0.25 ม.
ตามแบบ มทก.-04 เนื้อที่ประมาณ 250 ตร.ม.
- เสริมขอบบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
ตามแบบ ท.80/29 (ใช้ฝาบ่อพักเดิม) จำนวน 23 บ่อ
- เสริมขอบบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 ม.
ตามแบบ ท.30/29 (ใช้ฝาบ่อพักเดิม) จำนวน 15 บ่อ
- สร้างพื้นทางเท้าด้วยกระเบื้องซีเมนต์ ขนาด 0.40 x 0.40 x 0.035 ม.
แบบที่ 1 (แบบผิวพ่น) (รวมพื้นฐาน) ตามแบบ มทก.-16
เนื้อที่ประมาณ 1,800 ตร.ม.
- สร้างพื้นทางเท้าด้วยกระเบื้องซีเมนต์ ขนาด 0.40 x 0.40 x 0.035 ม.
กระเบื้อง (WARNING BLOCK) (รวมพื้นฐาน) ตามแบบ มทก.-16
เนื้อที่ประมาณ 30 ตร.ม.
- สร้างคั่นหิน (หล่อในที่) สำหรับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ความหนา 0.20 ม. ตามแบบ มทก.-05 ยาวประมาณ 690 ม.
- สร้างกำแพงกันดิน แบบที่ 1 ตามแบบ มทก.-17 ยาวประมาณ 700 ม.
- สร้างลาดทางเท้า ค.ส.ล. (คั่นหินสูง 0.185 ม.) ตามแบบ มทก.-12
เนื้อที่ประมาณ 120 ตร.ม.
- สร้างช่องรับน้ำชนิดตะแกรงตั้ง (คั่นหินสูง 0.185 ม.)
ตามแบบ มทก.-09 จำนวน 38 ช่อง

รายการผูกพัน

0310037-67-04

โครงการปรับปรุงซอยรามคำแหง 21 จากถนนศรีวิราชถึงคลองแสนแสบ

วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ และแก้ไขปัญหา
น้ำท่วมขังบริเวณซอยรามคำแหง 21 จากถนนศรีวิราชถึงคลองแสนแสบ
- ปรับสภาพถนนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี (2567 - 2569)

เป้าหมายของโครงการ

- ปรับปรุงซอยรามคำแหง 21 จากถนนศรีวิราชถึงคลองแสนแสบ
- เพื่อแก้ไขปัญหาการระบายน้ำได้อย่างถาวร
- เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจร

งานที่จะทำ

- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.
- สร้างท่อลอด ค.ส.ล.
- สร้างบ่อพักท่อลอด ค.ส.ล.
- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก
- สร้างผิวทาง ค.ส.ล.
- สร้างรางวี ค.ส.ล.
- สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล.
- สร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อบิดกั้นน้ำ
- สร้างคันหิน (หล่อในที่) และรางต้น
- สร้างช่องรับน้ำชนิดตระแกรงแนวตั้ง
- สร้างพื้นทางเท้าด้วยกระเบื้องซีเมนต์
- สร้างคอกต้นไม้

05313-1

ปรับปรุงซอยรามคำแหง 21 จากถนนศรีวิธา

ถึงคลองแสนแสบ

41,400,000 บาท

- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
ตามแบบ มนท.-05 ยาวประมาณ 2,284 ม.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
ตามแบบ มนท.-05 พร้อมฝา ตามแบบ มนท.-05 จำนวน 166 บ่อ
- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.
ตามแบบ มนท.-05 ยาวประมาณ 62 ม.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.
ตามแบบ มนท.-05 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนท.-01
จำนวน 2 บ่อ
- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
ตามแบบ มนท.-05 ยาวประมาณ 1,990 ม.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม.
ตามแบบ มนท.-05 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนท.-01
จำนวน 160 บ่อ
- สร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 ม.
ตามแบบ มนท.-03 ยาวประมาณ 85 ม.
- สร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 ม.
ตามแบบ มนท.-03 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1)
ตามแบบ มนท.-01 จำนวน 7 บ่อ
- สร้างท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.
ตามแบบ มนท.-01 ยาวประมาณ 900 ม.
- สร้างบ่อพักท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.
ตามแบบ มนท.-03 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1)
ตามแบบ มนท.-01 จำนวน 162 บ่อ
- สร้างท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 ม.
ตามแบบ มนท.-01 ยาวประมาณ 30 ม.
- สร้างบ่อพักท่อลอด ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 ม.
ตามแบบ มนท.-01 พร้อมฝารางวี (แบบที่ 1) ตามแบบ มนท.-01
จำนวน 7 บ่อ
- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก พร้อมบดอัดแน่นหนาเฉลี่ย 0.25 ม.
ตามแบบ มทก.-02 เนื้อที่ประมาณ 25,580 ตร.ม.
- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หนา 0.20 ม. ตามแบบ มทก.-02
กว้างประมาณ 8 ม. หรือตามสภาพ เนื้อที่ประมาณ 9,820 ตร.ม.

- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. ตามแบบ มท.-01
กว้างประมาณ 5 ม. หรือตามสภาพ เนื้อที่ประมาณ 11,330 ตร.ม.
- สร้างรางวี ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. (ไม่รวมพื้นฐาน)
ตามแบบ มน.-01 ยาวประมาณ 4,320 ม.
- สร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. หน้า 0.15 ม. ตามแบบ มท.-01
เนื้อที่ประมาณ 3,570 ตร.ม.
- ก่อสร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อดักน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ม.
(ในทางเท้า) ตามแบบเลขที่ บพ.100/49 จำนวน 1 บ่อ
- ก่อสร้างบ่อพักพร้อมประตูท่อดักน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.20 ม.
(ในทางเท้า) ตามแบบเลขที่ บพ.120/49 จำนวน 2 บ่อ
- สร้างคันทัน (หล่อในที่) และรางต้น ตามแบบ มทก.-05
สำหรับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ความหนา 0.20 ม. ยาวประมาณ 2,500 ม.
- สร้างช่องรับน้ำชนิดตะแกรงแนวตั้ง ตามแบบ มทก.-09 จำนวน 166 ช่อง
- สร้างชั้นพื้นทางหินคลุก พร้อมบดอัดแน่นหนาเฉลี่ย 0.15 ม.
ตามแบบ มท.-02 เนื้อที่ประมาณ 4,700 ตร.ม.
- สร้างพื้นทางเท้าด้วยกระเบื้องซีเมนต์ ขนาด 0.40 x 0.40 x 0.035 ม.
แบบที่ 1 (รวมพื้นฐาน) ตามแบบ มทก.-16 และทางเข้าออกแบบที่ 3
ตามแบบ มทก.-10 กว้างประมาณ 2 ม. เนื้อที่ประมาณ 4,700 ตร.ม.
- สร้างคอกต้นไม้ ตามแบบ มทก.-15 แบบ A ขนาด 1.20 x 1.20 ม.
จำนวน 120 แห่ง

	เงิน	เงินนอก	
	งบประมาณ	งบประมาณ	
งบประมาณทั้งสิ้น	96,639,000	-	บาท
ปี 2567 ตั้งงบประมาณ	8,000,000	-	บาท
ปี 2568 ตั้งงบประมาณ	41,400,000	-	บาท
ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ	47,239,000	-	บาท

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม		9,061,700 บาท
1. งบดำเนินงาน		4,019,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		3,969,900 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		958,600 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		2,742,000 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
1.1.3 ค่าวัสดุ		269,300 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ		
ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า		
2. งบลงทุน		5,041,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		5,041,800 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์		41,800 บาท
05199-1 เครื่องตบดิน 2 เครื่อง		41,800 บาท
2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		5,000,000 บาท
รายการผูกพัน		
0413045-67-11 โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ตาดห้องคลอง)		
ลำรางสาธารณะจากซอยลาดพร้าว 112 ถึงคลองแสนแสบ		
วัตถุประสงค์		
- เพื่อเป็นการรักษาที่สาธารณะ และป้องกันการบุกรุกที่สาธารณะ		
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการระบายน้ำ ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม		
- เพื่อแก้ไขปัญหาการตื้นเขินของลำรางสาธารณะ		
ระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี (2567 - 2568)		
เป้าหมายของโครงการ		
- ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ตาดห้องคลอง) ลำรางสาธารณะ		
จากซอยลาดพร้าว 112 ถึงคลองแสนแสบ		

งานที่จะทำ

- ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ความยาวประมาณ 1,740 ม.

- ติดตั้งบันไดเหล็กหน้าเขื่อน จำนวน 10 แห่ง

05315-1

ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ลำรางสาธารณะ

จากซอยลาดพร้าว 112 ถึงคลองแสนแสบ

5,000,000 บาท

- ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ความยาวประมาณ 1,740 ม.

- ติดตั้งบันไดเหล็กหน้าเขื่อน จำนวน 10 แห่ง

ตามแบบเลขที่ ขวท.12/2567

	เงิน	เงินนอก	
	งบประมาณ	งบประมาณ	
งบประมาณทั้งสิ้น	39,999,000	-	บาท
ปี 2567 ตั้งงบประมาณ	5,000,000	-	บาท
ปี 2568 ตั้งงบประมาณ	5,000,000	-	บาท
ผูกพันงบประมาณ	29,999,000	-	บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน		1,493,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		1,477,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		1,285,700 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		1,047,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		63,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		174,600 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		191,300 บาท
ค่าไฟฟ้า		
ค่าน้ำประปา		
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต		
2. งบลงทุน		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		16,000 บาท
05105-1	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 1 เครื่อง	16,000 บาท

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม		16,990,960 บาท
1. งบดำเนินงาน		10,771,200 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		10,771,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		8,343,600 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก		
ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอาชีพ		
ค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการชุมชน ฯลฯ		
1.2 ค่าใช้สอย		450,200 บาท
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ		
ค่ารับรอง		
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ		
1.3 ค่าวัสดุ		1,977,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารเสริม(นม)		
ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุฝึกอาชีพ		
ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ฯลฯ		
2. งบลงทุน		1,128,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,128,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		1,128,000 บาท
05104-2	(1) พัดลมอุตสาหกรรม แบบขาเดี่ยว ขนาด 24 นิ้ว 66 ตัว	237,600 บาท
05136-1	(2) เครื่องตีไข่ ขนาด 5 ลิตร เกียร์อัตโนมัติ 1 เครื่อง	32,000 บาท
05136-2	(3) เครื่องผสมแป้ง 2 แขน ขนาด 10 กิโลกรัม 1 เครื่อง	64,000 บาท
05136-3	(4) เต้าอระบบแก๊สควบคุมด้วยไฟฟ้า ขนาด 2 ถาด 1 เครื่อง	69,000 บาท
05147-3	(5) โต๊ะอเนกประสงค์ ชนิดสแตนเลสเกรด 304 ขาพับเก็บได้ ขนาด 180 x 75 x 75 ซม. 38 ตัว	294,500 บาท
05147-4	(6) โต๊ะอเนกประสงค์ หน้าโต๊ะพลาสติก HDPE แบบพับครึ่ง ขนาด 180 x 75 x 74 ซม. 57 ตัว	182,400 บาท
05199-2	(7) เต็นท์พับได้ ขนาด 3 x 3 เมตร 70 หลัง	248,500 บาท
3. งบรายจ่ายอื่น		5,091,760 บาท
07102-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการชุมชน	1,500,000 บาท
07199-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬา และลานกีฬา	1,229,760 บาท
07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต	202,000 บาท

07199-3	(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	426,000 บาท
07199-4	(5) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี	500,000 บาท
07199-5	(6) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	80,000 บาท
07199-6	(7) ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท
07199-7	(8) ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	188,700 บาท
งบดำเนินงาน	188,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	188,700 บาท
1. ค่าตอบแทน	11,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	53,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	123,800 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์	
คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม		641,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		471,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		471,600 บาท
1.1 ค่าใช้สอย		432,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล		
1.2 ค่าวัสดุ		39,600 บาท
ค่าตัวอย่างอาหาร		
2. งบรายจ่ายอื่น		169,400 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	169,400 บาท

งานป้องกันและควบคุมโรค		316,640 บาท
1. งบดำเนินงาน		172,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		172,800 บาท
ค่าใช้สอย		172,800 บาท
	ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
2. งบรายจ่ายอื่น		143,840 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	143,840 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา		193,100 บาท	
1. งบดำเนินงาน		191,300 บาท	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		191,300 บาท	
1.1 ค่าตอบแทน		79,000 บาท	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
1.2 ค่าใช้สอย		30,100 บาท	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ			
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
1.3 ค่าวัสดุ		82,200 บาท	
ค่าวัสดุสำนักงาน			
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์			
ค่าวัสดุยานพาหนะ			
ค่าเครื่องแต่งกาย			
2. งบรายจ่ายอื่น		1,800 บาท	
07103-1	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู		1,800 บาท

งานงบประมาณโรงเรียน	17,644,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	8,311,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	7,408,700 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	1,560,000 บาท
ค่าตอบแทนครูผู้สอนศาสนาอิสลามในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ค่านิตยภัต ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอนภาษาจีน ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอนภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	
1.1.2 ค่าใช้สอย	5,316,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาयरรักษาความปลอดภัย ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ค่าซ่อมแซมโรงเรียน ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลฯ ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	532,300 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าชุดลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ชุดนอนอนุบาล ชุดพลละ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนตัว ของเด็กอนุบาล ค่าสารกรองเครื่องกรองน้ำ ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	903,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	
ค่าโทรศัพท์	

2. งบลงทุน		5,696,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		5,696,100 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์		1,794,100 บาท
โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม		
05101-1	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู 8 เครื่อง	327,200 บาท
05131-7	(2) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง (กล้องภายนอก 16 กล้อง) 1 ชุด	289,320 บาท
โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก		
05101-2	(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู 8 เครื่อง	327,200 บาท
05105-1	(4) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 เครื่อง	50,200 บาท
05131-3	(5) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง	23,000 บาท
05131-8	(6) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง (กล้องภายนอก 8 กล้อง) 1 ชุด	146,300 บาท
05148-1	(7) แก้วไอ้โครงเหล็กบุนวม 30 ตัว	19,500 บาท
โรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว		
05101-3	(8) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู 6 เครื่อง	283,200 บาท
05105-2	(9) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 1 เครื่อง	8,000 บาท
05131-9	(10) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง (กล้องภายนอก 16 กล้อง) 1 ชุด	279,180 บาท
05136-2	(11) เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อ 1 เครื่อง	15,600 บาท
05198-1	(12) โต๊ะหมู่บูชา 1 ชุด	9,400 บาท
05199-2	(13) โต๊ะพับหน้าขา ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 60 x 75 ซม. 10 ตัว	16,000 บาท

2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		3,902,000 บาท
05317-1	ก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว - ก่อสร้างโรงอาหาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นที่ประมาณ 160 ตร.ม. - ครุภัณฑ์ ตามแบบเลขที่ ขวท. 6/2568	3,902,000 บาท
3. งบเงินอุดหนุน		3,279,600 บาท
06104-1	(1) ทุนอาหารกลางวันนักเรียน	546,600 บาท
06199-1	(2) ค่าอาหารเช้าของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	2,733,000 บาท
4. งบรายจ่ายอื่น		356,600 บาท
07124-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	19,800 บาท
07125-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	6,700 บาท
07126-1	(3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้	35,300 บาท
07199-2	(4) ค่าใช้จ่ายในการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น	264,800 บาท
07199-3	(5) ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	30,000 บาท